

Kodak

i600 Series-scanners

Gebruikers- handleiding

A-61500_nl
Onderdeelnr. 3E836

Inhoudsopgave

1 Inleiding	1-1
Scannermodellen	1-2
Optionele accessoires	1-2
Scannerkenmerken	1-2
Snelheid/capaciteit (verwerking)	1-3
Ondersteunende documentatie	1-3
Veiligheidsinformatie	1-4
MSDS	1-4
Voorzorgsmaatregelen van de gebruiker	1-4
Waarschuwing bij de gasveren	1-4
Goedkeuring van instellingen voor veiligheidsvoorschriften	1-5
Milieu-eisen	1-5
EMC-bepalingen	1-5
Verenigde Staten	1-5
Japan	1-6
Taiwan	1-6
Volksrepubliek China	1-6
Akoestische emissie	1-6
Aansluiting voedingssysteem	1-6
2 Beginnen	2-1
Werkplek-specificaties	2-1
Systeemvereisten	2-1
De scanner registreren	2-1
De scanner aansluiten	2-2
De IEEE-1394 (FireWire)-kaart in de hostcomputer installeren	2-2
Het Kodak-stuurprogramma installeren	2-2
De FireWire-kabel installeren	2-2
Het netsnoer aansluiten	2-3
De hostcomputer inschakelen	2-3
Scanneronderdelen	2-3
3 De scanner gebruiken	3-1
De scanner in- en uitschakelen	3-1
Het scannen starten en stopzetten	3-1
De scanner handmatig onderbreken en hervatten	3-2
De scanner automatisch onderbreken en hervatten	3-2
Documenten voorbereiden	3-3
De zijgeleiders afstellen	3-4
De achterkant van de uitvoerlade aanpassen	3-5
De voorkant van de uitvoerlade aanpassen	3-6
De uitvoerlade aanpassen voor lange documenten, van 37 cm (14,5 inch) tot 43 cm (17 inch)	3-7
De uitvoerlade aanpassen voor lange documenten, van 43 cm (17 inch) tot 66 cm (26 inch)	3-8
Uitgangsdeflector	3-9
Automatische invoer	3-10
Doorlopende invoer	3-10
Handmatige invoer	3-11
Documenten invoeren waarvoor een speciale verwerking nodig is	3-11
De scanner calibreren	3-12
Beeldcalibrering	3-12
Ultrasone calibrering	3-13

4 De documentprinter	4-1
Overzicht	4-1
Dynamische informatie	4-2
Printerspecificaties	4-3
Een inktcartridge doorprikken	4-4
Toegang krijgen tot de documentprinter	4-6
Een inktcartridge installeren	4-7
De printerpositie instellen	4-8
Problemen bij het afdrukken op documenten	4-9
Onderhoud van de documentprinter	4-9
Verwachte levensduur van de onderdelen van de documentprinter	4-9
Een inktcartridge vervangen	4-9
De inktblotterstrips vervangen	4-10
De inktcartridgehouder vervangen	4-12
5 Onderhoud	5-1
Onderdelen en accessoires	5-2
Reinigingshulp-middelen en materialen	5-2
De houder openen	5-3
Het papierpad reinigen	5-4
De aandrijfrollen, invoermodulebanden en scheidingsrolbanden reinigen	5-5
De aandrijfrollen reinigen	5-5
De scheidingsrolbanden reinigen	5-6
De invoermodulebanden reinigen	5-7
De imaginggeleiders reinigen	5-9
Vervangings-procedures	5-10
De invoermodule of invoermodule-banden vervangen	5-11
De scheidingsrol of de scheidingsrolbanden vervangen	5-14
Het pre-separatieblad vervangen	5-15
De imaginggeleiders vervangen	5-15
6 Problemen oplossen	6-1
Indicatielampjes	6-1
Het operatorlogboek openen	6-2
Vastgelopen documenten verwijderen	6-4
Problemen oplossen	6-4
Lijst van berichten	6-6
Appendix A Accessoires	
Ultra-Lightweight Paper Feed Module	A-1
White Background Accessory	A-1
Appendix B Specificaties	

1 Inleiding

Deze gebruikershandleiding bevat informatie over en procedures voor de *Kodak i600 Series-scanners*. Deze informatie geldt voor alle *i600 Series-scanners*, tenzij anders wordt vermeld.

Hoofdstuk 1, Inleiding — bevat algemene informatie over de *i600 Series-scanners*, inclusief een beschrijving van het product, de functies van de scanner, veiligheidsinformatie en voorzorgsmaatregelen voor de gebruiker.

Hoofdstuk 2, Beginnen — bevat specificaties en instructies voor het installeren van de *Kodak i600 Series-scanner*. Dit hoofdstuk bevat ook een overzicht van de interne en externe scanneronderdelen.

Hoofdstuk 3, De scanner gebruiken — bevat informatie over het voorbereiden van documenten voor het scannen, het aanpassen van de documentinvoer en uitvoerlade, het calibreren van de scanner en het scannen van documenten

Hoofdstuk 4, De documentprinter — bevat procedures voor het gebruik en onderhoud van de documentprinter.

Hoofdstuk 5, Onderhoud — bevat de onderhoudsprocedures voor de *i600 Series-scanner*, inclusief procedures voor het vervangen van de invoermodule, scheidingsrol, luchtfilter en imaginggeleiders.

Hoofdstuk 6, Problemen oplossen — bevat een beschrijving van de indicatielampjes, een probleemoplossingstabel, procedures voor het verwijderen van vastgelopen papier en een lijst van foutberichten.

Bijlage B, Appendix A Accessoires — bevat een beschrijving van de optionele accessoires, die kunnen worden aangeschaft voor gebruik bij de *Kodak i600 Series-scanners*. Instructies voor het gebruik van deze accessoires krijgt u bij het accessoire.

Bijlage B, Appendix B Specificaties — bevat een overzicht met specificaties van de *Kodak i600 Series-scanners*.

Scannermodellen

- De *Kodak i620*-scanner is een dubbelzijdige kleurens scanner voor het bureaublad met een automatische documentinvoer, die 80 pagina's per minuut verwerkt. Bij deze scanner wordt een documentprinter geleverd.
- De *Kodak i640*-scanner is een dubbelzijdige kleurens scanner voor het bureaublad met een automatische documentinvoer, die 100 pagina's per minuut verwerkt. Bij deze scanner wordt een documentprinter geleverd.
- De *Kodak i660*-scanner is een dubbelzijdige kleurens scanner voor het bureaublad met een automatische documentinvoer, die 120 pagina's per minuut verwerkt. Bij deze scanner wordt een documentprinter geleverd.

Optionele accessoires

Kodak Feeder Kit for Ultra-Lightweight Paper — voor het invoeren van lichtgewicht papier in het bereik van 25 tot en met 75 g/m² (7 tot en met 20 lbs).

Kodak White Background Accessory — als u doorschijnende documenten scant, zorgt dit accessoire ervoor dat de achtergrond minder doorschijnt, waardoor de beelden witter worden.

Zie Appendix A, *Appendix A Accessoires* voor meer informatie.

Scannerkenmerken

- Een betrouwbare scanner met een uitstekende papierverwerking en beeldkwaliteit.
- Kleuren of grijswaarden op dezelfde snelheid als zwart-wit.
- Bevat regelfuncties voor helderheid en contrast waarmee u aangepaste kleurtabellen kunt maken.
- Gelijktijdige uitvoer van beelden in kleur en zwart-wit.
- Gelijktijdige uitvoer van beelden in kleur en grijs tinten.
- Geschikt voor een groot aantal verschillende soorten papiergewichten en -formaten.
- Eenvoudig te installeren.
- ISIS- en TWAIN-stuurprogramma's bijgeleverd op een cd.
- Ondersteuning voor verschillende talen.
- Ergonomisch ontwerp.
- Liftlade voor 500 vellen.
- Voldoet aan vereisten van Energy Star (ook wel "slaapstand" genoemd).
- Functies voor het afdrukken van documenten.
- Elektronische kleurverwijdering (rood, groen en blauw)
- Uitvoerresoluties:
 - Zwart-wit: 200, 240, 300, 400 dpi
 - Grijs tinten en kleur: 100, 150, 200, 240, 300 dpi

- Detectie van dubbele invoer via meerdere ultrasone sensoren, evenals via lengtedetectie.
- Automatische en handmatige invoer.
- Dankzij JPEG-compressie kunnen kleurenbeelden en beelden in grijstinten in de meeste viewers worden weergegeven.
- Functies voor beeldverwerking: iThresholding, Adaptieve helderheidsbewerking, orthogonale rotatie, rechtzetten bij kleur, zwart-wit en grijstinten, automatisch uitsnijden, agressieve uitsnijding, foutverspreiding, schakelpatch, Automatische kleurbalancerings (automatische witbalancerings) voor een goede kleurbalans na het calibreren en meer.
- Eenvoudig te installeren invoermodule en scheidingsrol.

Snelheid/capaciteit (verwerking)

De volgende snelheden (in pagina's per minuut) gelden voor uitvoer in kleur/grijstinten en zwart-wit.

Resolutie (dpi)		Letter, liggend			Letter, staand		
Kleur/grijs	Zwart-wit	i620	i640	i660	i620	i640	i660
100	-	80	100	120	69	83	96
150	-	80	100	120	69	83	96
200	200	80	100	120	69	83	96
240	240	53	66	80	46	55	64
300	300	53	66	80	46	55	64

Ondersteunende documentatie

Ter ondersteuning van de *Kodak i600 Series-scanners* is de volgende documentatie beschikbaar:

- **Image Processing Guide**, A-61504 — beschikbaar in PDF-indeling op de installatie-cd.
- **Snelle tips handleiding**, A-61501_nl — geeft een beknopt overzicht van de basisfuncties van de scanner.
- **Informatie over FireWire-installatie**, A-61511_nl — deze informatie bevindt zich in de verpakking van de FireWire-kabel. Volg deze informatie op om de FireWire-kabel aan te sluiten.
- **Instructies voor het installeren van de White Background Accessory**, A-61503_nl — wanneer u de White Background Accessory aanschaft, worden deze instructies bijgeleverd. Hierin wordt beschreven hoe u het accessoire installeert.
- **Instructies bij de Ultra-Lightweight Feeder Accessory**, A-61190_nl — wanneer u de Ultra-Lightweight Feeder Accessory aanschaft, worden deze instructies bijgeleverd. Deze bevatten instructies voor het gebruik van de Ultra-Lightweight Feed Module.

Veiligheidsinformatie

Waarschuwingstickers



LET OP: Bewegende onderdelen, niet aanraken.



LET OP: Heet oppervlak, niet aanraken.

MSDS

Material Safety Data Sheets (MSDS) (Informatiebladen over materiaalveiligheid) zijn beschikbaar op de Kodak-website op: www.kodak.com/go/msds. Om deze informatiebladen te downloaden moet u het catalogusnummer opgeven van het product waarvoor u het informatieblad wilt hebben. Zie Hoofdstuk 5, "Onderdelen en accessoires" voor verbruiksartikelen en catalogusnummers.

Voorzorgsmaatregelen van de gebruiker

Gebruikers en hun werkgever dienen bij het bedienen van apparatuur de gebruikelijke veiligheidsmaatregelen in acht te nemen. Deze maatregelen zijn onder andere (maar niet beperkt tot deze alleen):

- Draag geen loszittende kleding, knoop uw mouwen dicht, enzovoort.
- Draag geen loshangende sieraden, armbanden, grote ringen, lange kettingen, enzovoort.
- Zorg dat uw haar niet te lang is, gebruik indien nodig een haarnetje, of bind het haar samen in een knot.
- Verwijder alle overige losse voorwerpen uit het gebied die in de machine getrokken zouden kunnen worden.
- Neem voldoende pauze om te zorgen dat u alert blijft.

Supervisors dienen hun werkwijze te evalueren en te zorgen dat deze voorzorgsmaatregelen deel uitmaken van de taakbeschrijving voor de bediening van de scanner of enig ander mechanisch apparaat.

Waarschuwing bij de gasveren

Als de gasveren minder goed lijken te werken, neemt u contact op met de serviceafdeling voor een vervangend onderdeel. Voer zelf geen reparaties uit.

Goedkeuring van instellingen voor veiligheidsvoorschriften

De *Kodak i600 Series*-scanners voldoen aan alle nationale en internationale voorschriften op het gebied van productveiligheid en elektronische emissie. Dit zijn onder meer de volgende (maar deze zijn niet beperkt tot deze alleen):

Land of regio	Veiligheidsgoedkeuring	Veiligheidssymbool	Elektromagnetische compatibiliteit	EMC-symbool
Australië			AS/NZS 3548 (Klasse A)	C-Tick
Canada	CAN/CSA-C22.2 No. 60950 Standard	C - UL	Canada - ICES 003 uitgave 3 (Klasse A)	
China	GB4943-1995	CCC "S&E"	EN 9254 (Klasse A) GB 17625.1	CCC "S&E"
Europese Unie		CE	EN 55022 ITE Emissies (Klasse B) EN61000-3-2 Powerline harmonics (Harmonische emissie vermogenslijn) EN 61000-3-3 Flicker (Flikkering) EN 55024 ITE Immunity (Immuniteit)	CE
Duitsland	EN 60950	TUV GS		
Internationaal			CISPR 22 Klasse B	
Japan			VCCI (Klasse A)	
Taiwan			CNS 13438 (Klasse A)	BSMI
Verenigde Staten	UL 60950	UL	CFR 47 Part 15 Subpart B (FCC Klasse A)	

Milieu-eisen

- Het soldeermiddel op de printplaten van de *Kodak i600 Series*-scanners bevat lood. Het vernietigen van dit materiaal is mogelijk onderhevig aan milieuvoorschriften. Neem voor informatie over wegwerpen of recycling contact op met uw gemeente of ga naar de website van de Electronics Industry Alliance (geldt alleen voor gebruikers in de VS): www.eiae.org.
- De verpakking van het product kan worden gerecycled.
- De *i600 Series*-scanners voldoen aan de Energy Star-vereisten.

EMC-bepalingen

Verenigde Staten

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de limieten van een digitaal apparaat van Klasse A ingevolge paragraaf 15 van de FCC-voorschriften. Deze beperkingen zijn ingesteld om redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke storing als de apparatuur in een zakelijke omgeving wordt gebruikt. Deze apparatuur genereert en gebruikt radiofrequente energie en kan deze uitstralen; tevens kan deze apparatuur storing op draadloze communicatieverbindingen veroorzaken wanneer deze niet in overeenstemming met de gebruikershandleiding wordt geïnstalleerd en gebruikt. De werking van deze apparatuur in een woongebied kan storingen veroorzaken; in dat geval is de gebruiker verplicht de storing op eigen kosten te verhelpen.

Japan

Dit is een product van Klasse A gebaseerd op de normen van de Voluntary Control Council for interference by Information Technology Equipment (VCCI). Wanneer deze apparatuur in een woongebied wordt gebruikt, kan er radiostoring ontstaan. In dit geval kan de gebruiker verplicht worden de storing te verhelpen.

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波障害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Taiwan

WAARSCHUWING: Dit is een Klasse A-product. In een woonomgeving kan dit product radiostoring veroorzaken, in welk geval de gebruiker verplicht kan worden adequate maatregelen te treffen.

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Volksrepubliek China

WAARSCHUWING: Dit is een Klasse A-product. In een woonomgeving kan dit product radiostoring veroorzaken, in welk geval de gebruiker verplicht kan worden adequate maatregelen te treffen.

声明，该产

此为A级产品，在生活环境中品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施

Akoestische emissie

Maschinenlärminformationsverordnung – 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt <70 db(A).

[Voorschriften met betrekking tot machinegeluid — 3, GSGV
De toegestane geluidsemissiewaarde op de locatie van de operator bedraagt <70 dB(A).]

Aansluiting voedingssysteem

Dit product is ook ontworpen voor het Noorse IT-voedingssysteem met een spanning tussen de fasen van 230V.

2 Beginnen

Werkplek- specificaties

Plaats de scanner:

- in een schone omgeving met een temperatuur en relatieve vochtigheid die kenmerkend is voor een kantooromgeving
- op een stabiele en vlakke ondergrond
- binnen 1,52 meter (5 voet) van een wandcontactdoos.

BELANGRIJK: *Gebruiker de scanner alleen binnen in een droge omgeving.*

Meer informatie over scannerspecificaties vindt u in Appendix A, *Appendix A Accessoires*.

Systeemvereisten

Hieronder volgt een overzicht van de minimale aanbevolen systeemconfiguratie voor de *Kodak i600 Series*-scanners.

OPMERKING: De feitelijke werking van het systeem is afhankelijk van de gebruikte scantoepassing, de gekozen scaninstellingen en de configuratie van de host-computer. Als de scanner niet op de optimale snelheid werkt, moet u mogelijk een snellere PC en/of meer RAM-geheugen gebruiken om de mogelijke verwerkingsnelheid te behalen.

- Intel PC (of compatibele) met minimaal een Pentium IV 2 GHz processor
- PCI-slot
- Microsoft Windows 2000 Professional, Windows Me, Windows 98SE, Windows XP (Professional/Home)
- 512 MB RAM
- Beeldscherm
- Muis

De scanner registreren

Het is raadzaam de scanner te registreren, zodat Kodak u de best mogelijke service en ondersteuning kan verlenen en u altijd probleemloos met de scanner kunt werken. Wanneer u de scanner registreert, kunnen wij u voorzien van updates op firmware en hardware, zodra deze beschikbaar zijn.

U kunt alleen gebruikmaken van ondersteuning, wanneer de scanner is geregistreerd.

U kunt de nieuwe apparatuurgarantie voor de scanner online registreren op www.kodak.com/go/DIwarrantyregistration.

Neem voor meer informatie over de service- en ondersteuningsmogelijkheden van Kodak contact op met uw reseller voor Kodak Document Imaging-producten of bezoek ons online op www.kodak.com/go/DIserviceandsupport.

De scanner aansluiten

Volg de instructies op voor het installeren van de IEEE-1394 (FireWire)-kaart en het Kodak-stuurprogramma, voordat u de scanner aansluit op de hostcomputer.

BELANGRIJK: U moet de software installeren op de hostcomputer voordat u de scanner aansluit.

De IEEE-1394 (FireWire)-kaart in de hostcomputer installeren

Installeer de IEEE-1394 (FireWire)-kaart volgens de aanwijzingen die bij de IEEE-1394-kaart zijn geleverd.

BELANGRIJK: Zorg dat u bent beschermd tegen statische elektriciteit wanneer u de IEEE-1394-kaart in de computer installeert. Zorg ervoor dat het netsnoer van de computer niet op een stopcontact is aangesloten.

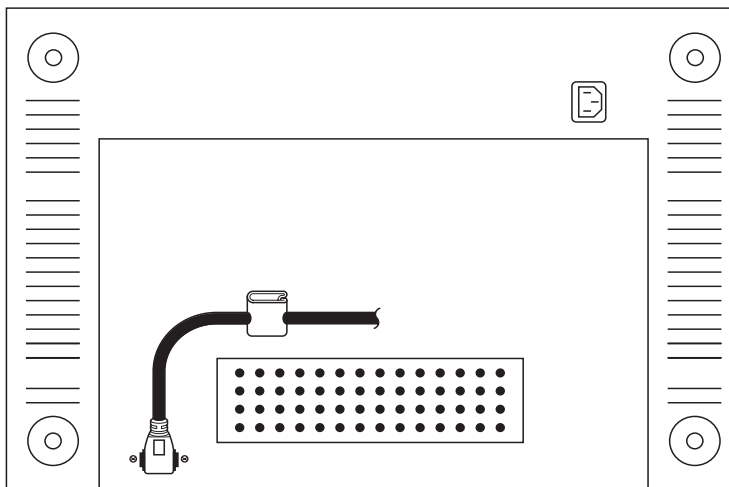
Het Kodak-stuurprogramma installeren

1. Plaats de installatie-cd voor de Kodak i600 Series-scanners in het cd-rom-station. Het installatieprogramma start automatisch.
2. Volg de instructies op het scherm op voor het installeren van de TWAIN-gegevensbron, het ISIS-stuurprogramma en de Kodak-scannervalidatietool.
3. Schakel de hostcomputer uit.

De FireWire-kabel installeren

Op het achterpaneel van de scanner bevindt zich een IEEE-1394 zes-pins aansluiting voor de IEEE-1394-aansluiting.

1. Steek het uiteinde van de kabel op de juiste wijze in de scanner (zie de volgende afbeelding).



2. Steek het andere uiteinde van de kabel in de aansluiting van de IEEE-1394-kaart van de hostcomputer. Zorg dat de kabel correct is aangesloten en stevig vastzit.

VOORZICHTIG: FORCEER DE AANSLUITING NIET. Als de kabel niet goed is aangesloten, kan dit schade aan de scanner veroorzaken.

Het netsnoer aansluiten

De *Kodak i600 Series*-scanner wordt geleverd met een set netsnoeren.

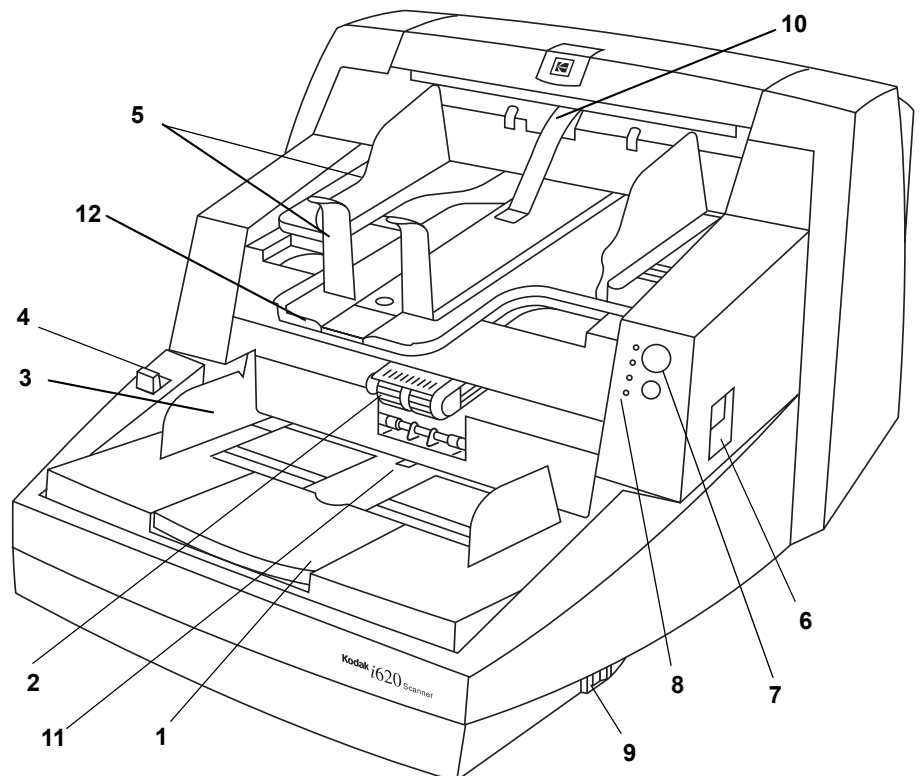
1. Gebruik het netsnoer dat geschikt is voor de elektrische specificaties van uw regio en sluit het aan.
2. Zet de scanner aan en wacht tot het bovenste groene indicatielampje gaat branden. Dit betekent dat de scanner klaar is met de zelftest voor het inschakelen en geen taken verwerkt.

De hostcomputer inschakelen

- Zet de hostcomputer aan.

Scanneronderdelen

Vooraanzicht



1 Verlengblad liftlade — trek het verlengblad van de liftlade uit om lange documenten te scannen.

2 Invoermodule — vereenvoudigt de invoer van documenten van verschillende grootten, dikten en structuren.

VOORZICHTIG: Bewegende delen, niet aanraken.

3 Zijgeleiders liftlade — schuif de geleiders naar binnen of naar buiten om deze aan het formaat van het document aan te passen. U kunt de zijgeleiders naar links, naar het midden of naar rechts verschuiven voor documenten van verschillende breedten.

4 Vergrendelingshendel — hiermee kunt u de ruimte aanpassen tussen de invoermodule en scheidingsrol voor documenten die op een speciale manier moeten worden verwerkt.

- 5 Uitvoerlade en eindstopper** — verzamelt de gescande documenten. U kunt de breedte van de uitvoerlade en de lengte van de eindstopper aanpassen.
- 6 Vrijgavemechanisme van de houder** — duw het vrijgavemechanisme van de houder omhoog wanneer u binnen in de scanner moet zijn.
- 7 Knoppen Stoppen/Onderbreken en Starten/Hervatten** —



Knop Onderbreken (witte knop met rode driehoek): om het scannen tijdelijk te onderbreken.



Knop Hervatten (groene knop): om het scannen te starten.

- 8 Indicatielampjes** — branden of knipperen, als volgt (van boven naar beneden):



Brandt wanneer de stroom is ingeschakeld en de scanner geen taken verwerkt. Dit lampje knippert als de scanner zich in de slaapmodus, of energiebesparende modus, bevindt.



Brandt wanneer de scanner is ingeschakeld en/of bezig is met scannen en knippert wanneer de scanner bezig is met inschakelen.



Knippert wanneer papier in het transport vastzit of een dubbele invoer is gedetecteerd. Brandt wanneer een fout optreedt die door de gebruiker kan worden verholpen.

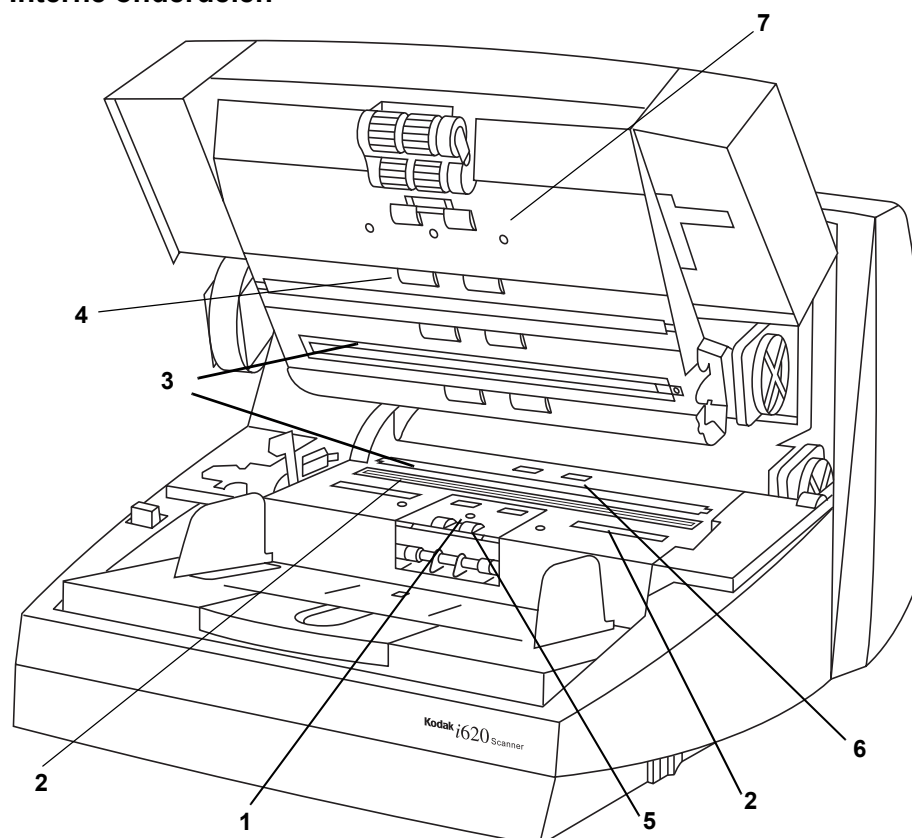


Brandt wanneer u contact moet opnemen met de serviceafdeling.

Raadpleeg Hoofdstuk 6, *Problemen oplossen* voor een volledige beschrijving van de indicatielampjes.

- 9 Aan/uit-schakelaar** — zet het apparaat aan (I) of uit (O).
- 10 Uitgangsdeflector (optioneel)** — helpt bij het stapelen van documenten.
- 11 Papiersensor** — detecteert de aanwezigheid van documenten in de liftlade.
- 12 Draad voor hoogteaanpassing** — bevindt zich onder de uitvoerlade (niet afgebeeld). U kunt deze draad naar buiten trekken om de voorkant van de uitvoerlade omhoog te tillen.

Interne onderdelen

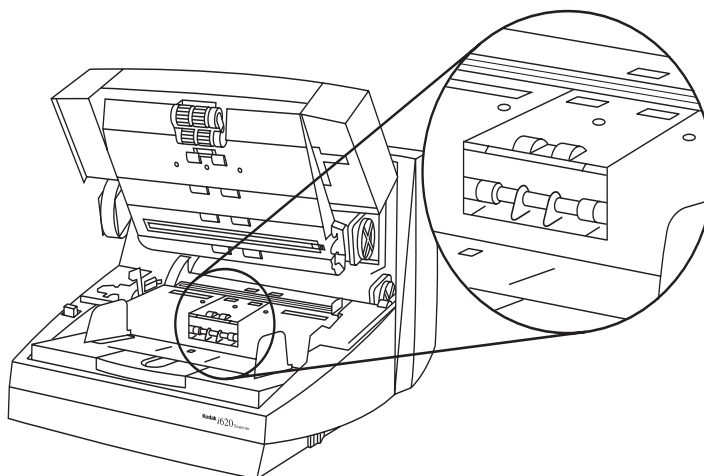


- 1 Scheidingsrol** — zorgt voor een probleemloze invoer van documenten van verschillende formaten en structuren. Documenten worden met één tegelijk ingevoerd.
- 2 Inktblotterstrips** — verzamelt inktrestanten van de documentprinter.
- 3 Imaginggeleiders** — de scanner heeft een bovenste en onderste imaginggeleider. Voor het verkrijgen van een optimale beeldkwaliteit moet u de imaginggeleiders schoon houden.

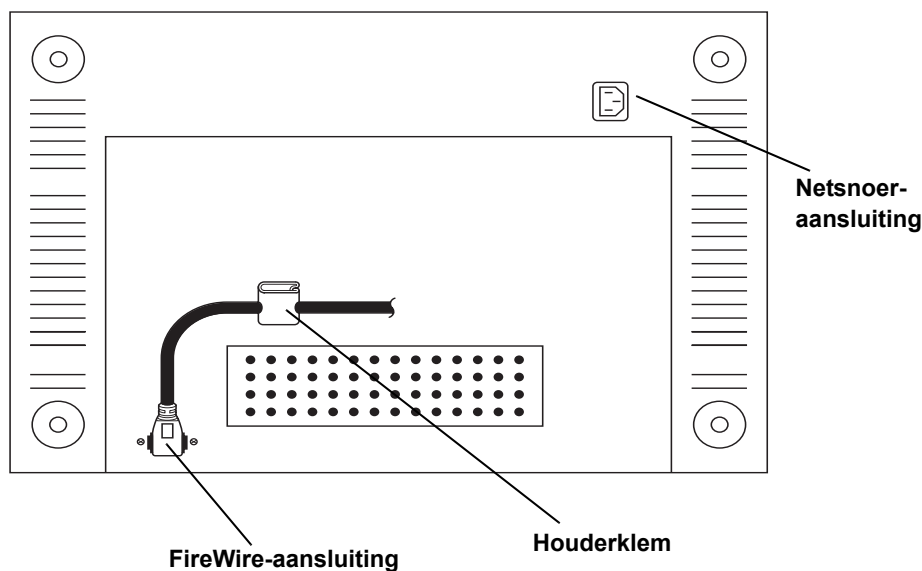
VOORZICHTIG: Heet oppervlak, niet aanraken.

- 4 NFR-rollen** — voeren de documenten door het papierpad.
- 5 Pre-separatieblad** — zorgt voor een probleemloze invoer van documenten van verschillende formaten en structuren. Documenten worden met één tegelijk ingevoerd.
- 6 Aandrijfrollen** — voeren de documenten door het papierpad.

- 7 Papierpadsensoren** — de scanner heeft drie ultrasone sensoren voor de detectie van dubbele invoer, één (optische) papierpadsensor en één (optische) papiersensor. Deze sensoren detecteren de aanwezigheid van documenten in de liftlade en het papierpad, tijdens de invoer en beeldverwerking.



Achteraanzicht



Aansluiting netsnoer — levert stroom aan de scanner. De scanner wordt geleverd met zes netsnoeren. Gebruik het netsnoer dat geschikt is voor uw regio en sluit deze aan. Sluit het netsnoer eerst op de scanner aan en vervolgens op de wandcontactdoos.

FireWire (IEEE-1394-aansluiting) — voordat u de FireWire-kabel aansluit, moet u ervoor zorgen dat de scanner is uitgeschakeld. Raadpleeg de FireWire-instructies die bij de scanner zijn geleverd, voor informatie over de kabelaansluiting. Plaats na het aansluiten van de kabel, de kabel in de houderklem boven de aansluiting.

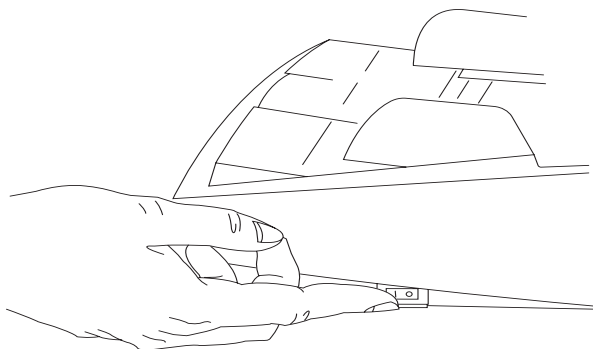
3 De scanner gebruiken

In dit hoofdstuk worden de volgende bedieningsprocedures besproken:

- De scanner in- en uitschakelen
- De scanner starten, stopzetten, onderbreken en hervatten
- Documenten voorbereiden
- De zijgeleiders en de uitvoerlade aanpassen
- Documenten scannen
- Lange documenten invoeren
- Doorlopende en handmatige invoer
- Calibreren

De scanner in- en uitschakelen

- Druk op de knop rechts onder op de scanner (I) om de scanner in te schakelen.



- Druk op de knop rechts onder op de scanner (O) om de scanner uit te schakelen.

Wanneer u de scanner inschakelt, wacht u tot de scanner de zelftest heeft voltooid. Wanneer deze is voltooid, gaat het bovenste groene indicatielampje constant branden. Wanneer dit niet gebeurt, raadpleegt u Hoofdstuk 6, "Indicatielampjes" voor meer informatie.

BELANGRIJK: Zorg altijd eerst dat de scanner gereed is, voordat u de hostcomputer aan zet of opnieuw opstart.

Het scannen starten en stopzetten

U regelt het scannen via uw scantoepping. Informatie over het starten en het stopzetten van het scannen vindt u in de documentatie bij uw toepassing.

Als het scannertransport niet automatisch door uw toepassing wordt gestart, start u het scannen door op de knop **Starten/Hervatten** op de scanner te drukken.

OPMERKING: Zorg dat de scanner klaar is voor gebruik, voordat u met scannen start. De scanner is gereed wanneer het bovenste groene indicatielampje constant brandt.

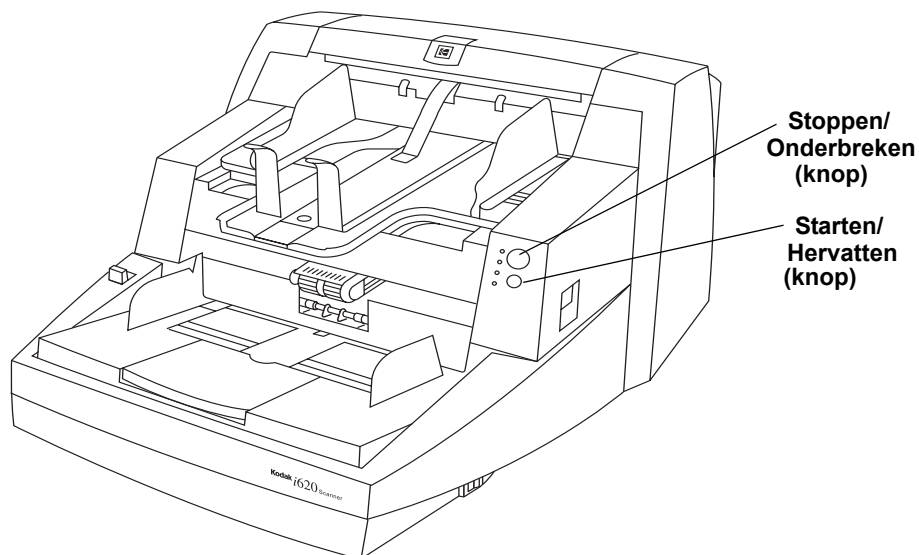
De scanner handmatig onderbreken en hervatten

Tijdens het scannen van documenten:

- Druk op de knop **Stoppen/Onderbreken** op de scanner om het scannen stop te zetten.

OPMERKING: Het is mogelijk dat in de toepassing een transporttime-out is ingesteld, die aangeeft dat een taak is beëindigd. Als u het scannen niet start of hervat voordat de time-out is verlopen, moet u de taak vanuit de hosttoepassing opnieuw starten.

- Druk op de knop **Starten/Hervatten** op de scanner om het scannen te hervatten, nadat u dit hebt onderbroken.



De scanner automatisch onderbreken en hervatten

Tijdens het scannen houdt de scanner zijn eigen interne afbeeldingsbuffer in de gaten. Om te voorkomen dat afbeeldingen worden overschreven, voordat de hostcomputer deze kan inlezen, onderbreekt de scanner het invoeren automatisch tot de hostcomputer klaar is met het inlezen van de afbeeldingen.

De scanner hervat het scannen automatisch door de invoer weer te starten, zodra de afbeeldingsbuffer leeg is. U kunt deze situatie voorkomen door ervoor te zorgen dat de hostcomputer aan de minimale systeemvereisten voldoet. Deze worden beschreven in Hoofdstuk 2.

Documenten voorbereiden

Zorg voordat u met het scannen begint dat de documenten eenvoudig door de scanner kunnen worden gevoerd.

- Wanneer u een stapel documenten in de scanner wilt voeren, moet deze zo worden geplaatst dat de randen die het eerst worden ingevoerd netjes op elkaar liggen en gecentreerd zijn onder de invoermodule. Hierdoor kan de invoermodule één document tegelijk in de scanner invoeren.
- Nietjes en paperclips kunnen de scanner en documenten beschadigen. Verwijder deze voordat u gaat scannen.
- Documenten met ontbrekende hoeken, geperforeerde randen, gaten in de marges, ongebruikelijke vormen en gekrulde randen, gescheurde, beschadigde of gekreukelde pagina's kunnen probleemloos door de scanner worden getransporteerd. Er is echter geen enkele scanner die elk soort beschadigd papier kan verwerken. Wanneer u niet zeker weet of een beschadigd document door de scanner kan worden gevoerd, plaatst u dit in een doorzichtige beschermhoes. Hierbij lijnt u de eerst in te voeren rand van het document uit met de gevouwen rand van de hoes. Beschermhoezen moeten handmatig en één voor één worden ingevoerd, de gevouwen rand eerst, terwijl de vrijmaakhendel omhoog staat. Ultrasonische detectie van dubbele invoer wordt niet aanbevolen bij het gebruik van plastic beschermhoezen.

OPMERKING: Wanneer u documenten scant die zich in een beschermhoes bevinden, moeten de zijgeleiders van de liftlade aan de breedte van de hoes worden aangepast.

Kodak-scanners zijn getest met een groot aantal verschillende documentsoorten die voorkomen in de meest gebruikte zakelijke toepassingen. De scanner werkt optimaal als u zich houdt aan de onderstaande documentspecificaties. Wanneer u documenten scant die niet aan deze specificaties voldoen, kan dit leiden tot ongewenste resultaten met betrekking tot de werking van de scanner, beeldkwaliteit en/of levensduur.

Materialen:

- Nieuw en gerecycled papier en fotopapier
- Doorschijnende beschermhoezen die voldoen aan de vereisten ten aanzien van formaat en dikte die in deze sectie worden vermeld

Papiersorten: Bond, Laser, Inkjet, Offset

Papiergewichten: De liftlade kan een groot aantal verschillende papiergewichten verwerken, van 45 tot 200 g/m² (12 tot 110 lb). De *Kodak Feeder Kit for Ultra Lightweight Paper* kan papier verwerken met gewichten van 25 tot 75 g/m² (7 tot 20 lbs).

Minimale documentgrootte: 6,4 x 6,4 cm (2,5 x 2,5 inch).

Documenten die slechts 5 cm (2 inch) groot zijn (visitekaartjes) kunt u één voor één in staande oriëntatie en via het midden invoeren.

Maximale documentgrootte: 30,5 x 66 cm (12 x 26 inch).

Documenten die groter zijn dan 43 cm (17 inch) moeten met hulp van een gebruiker worden ingevoerd.

Papierinkt: De inkt op het papier moet droog zijn voordat u gaat scannen. Dit geldt voor: standaard offset afdrukken, Inkjet-printer, Thermische inkt, handgeschreven inkt.

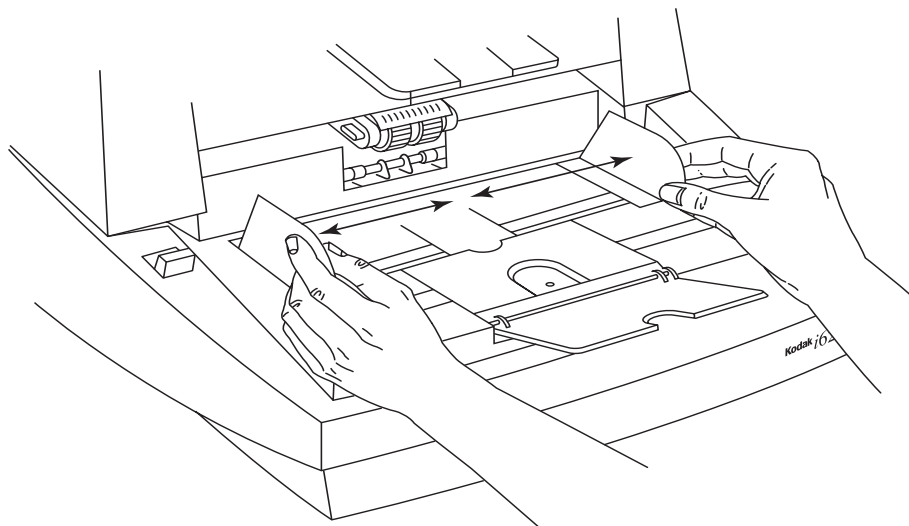
Correctievloeistoffen: Liquid Paper®, Tipp-Ex®, Wite-out® en andere soortgelijke correctievloeistoffen.

Invoercapaciteit: De liftlade kan 500 vellen 75 g/m² (20 lb.) papier bevatten.

De zijgeleiders afstellen

U kunt de zijgeleiders afstellen voor verschillende invoervereisten door deze zo in te stellen dat het papier gecentreerd of langs de linker- of rechterkant wordt ingevoerd. Gecentreerde papierinvoer wordt aanbevolen. Hiermee verloopt de invoer meestal probleemloos. U kunt de zijgeleiders tegelijk verschuiven of afzonderlijk van elkaar om offset invoer te verkrijgen.

1. Trek de zijgeleiders helemaal naar buiten en duw deze vervolgens naar elkaar toe (naar het midden) om deze aan te passen of te centreren.



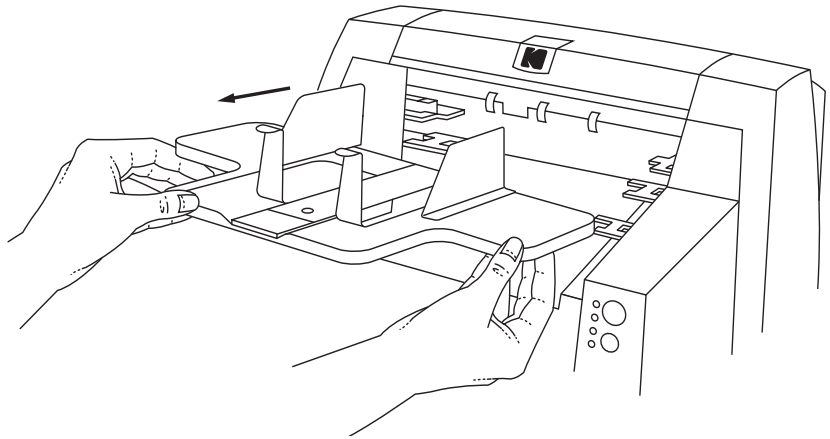
2. Stel de zijgeleiders zo in dat de opening iets breder is dan de documenten die u gaat invoeren.
3. Plaats de documenten in de liftlade.
4. Verschuif de zijgeleiders zo dat deze tegen de documenten aan komen te liggen.

De achterkant van de uitvoerlade aanpassen

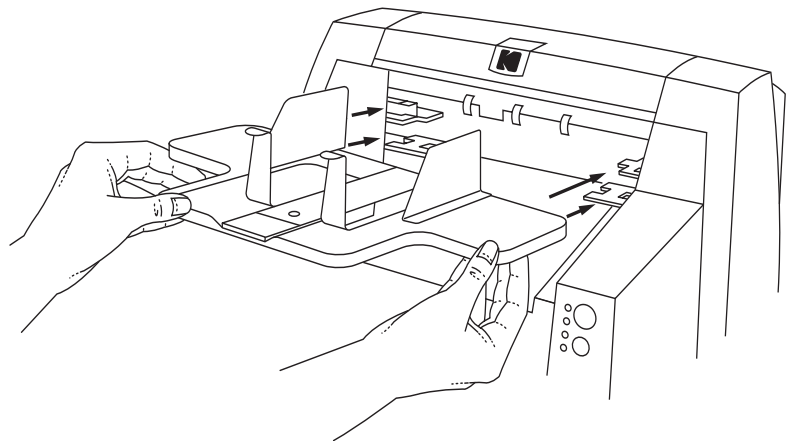
Hoe papier een stapel vormt, is afhankelijk van het type papier. De uitvoerlade kan in twee posities worden ingesteld. Bovendien kunt u de voorkant van de uitvoerlade omhoog tillen om de voorste rand van de documenten hoger te plaatsen.

U kunt de achterkant van de uitvoerlade als volgt omhoog tillen of laten zakken:

1. Til de voorkant van de uitvoerlade omhoog en trek deze uit de positie waarin hij vastzit.



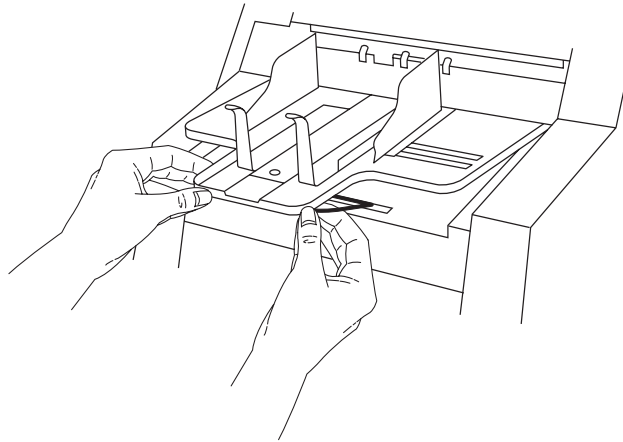
2. Zet de achterkant van de lade naar wens in de hogere of lagere positie.



De voorkant van de uitvoerlade aanpassen

U tilt als volgt de voorkant van de uitvoerlade omhoog:

1. Til de voorkant van de uitvoerlade omhoog en trek deze uit de positie waarin hij vastzit.
2. Haal de draad voor hoogteaangepassing onder de uitvoerlade vandaan en leg deze in de sleuf op de toegangsklep van de printer.

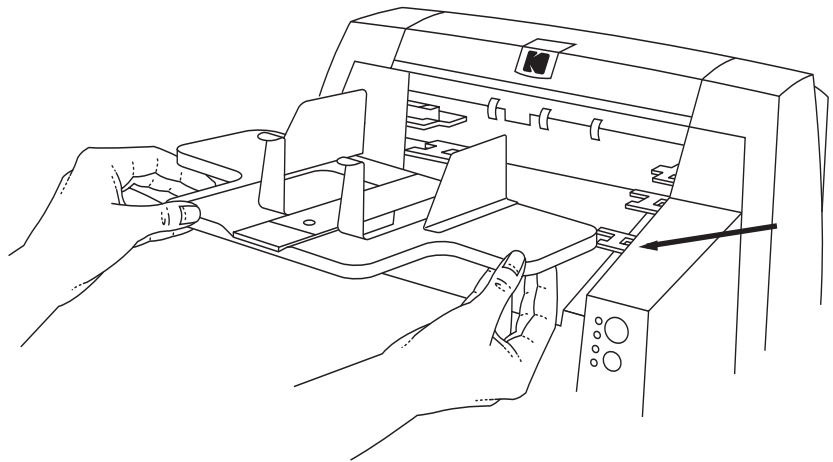


3. Wanneer u de uitvoerlade niet langer in deze positie hoeft te gebruiken, stopt u de draad voor hoogteaangepassing weer terug op de oorspronkelijke plaats.

**De uitvoerlade
aanpassen voor lange
documenten, van 37 cm
(14,5 inch) tot 43 cm
(17 inch)**

U past als volgt de uitvoerlade aan voor lange documenten, van 37 cm (14,5 inch) tot 43 cm (17 inch):

1. Til de voorkant van de uitvoerlade omhoog en trek deze uit de positie waarin hij vastzit.
2. Plaats de uitvoerlade in de voorwaartse positie.

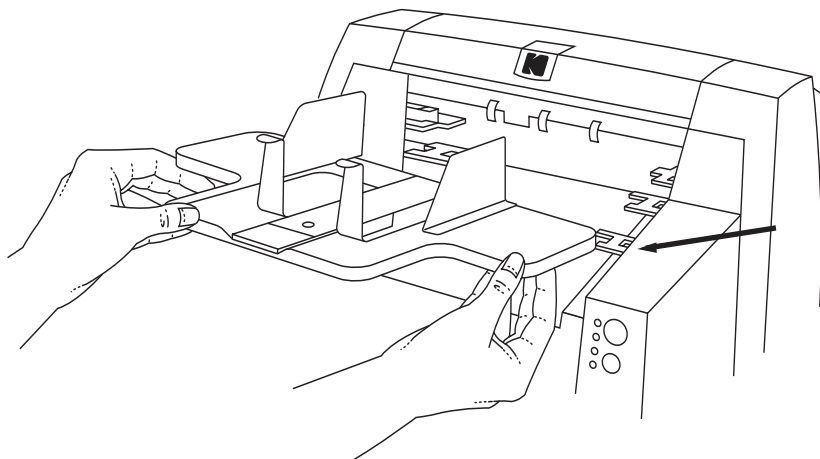


3. Druk voorzichtig op de linkerkant van de uitvoerlade tot deze op zijn plaats klikt.
4. Stel de eindstopper van de uitvoerlade af voor lange (of korte) documenten door de eindstopper naar voren (of naar achteren) te trekken.
5. Verwijder de uitgangsdeflector.

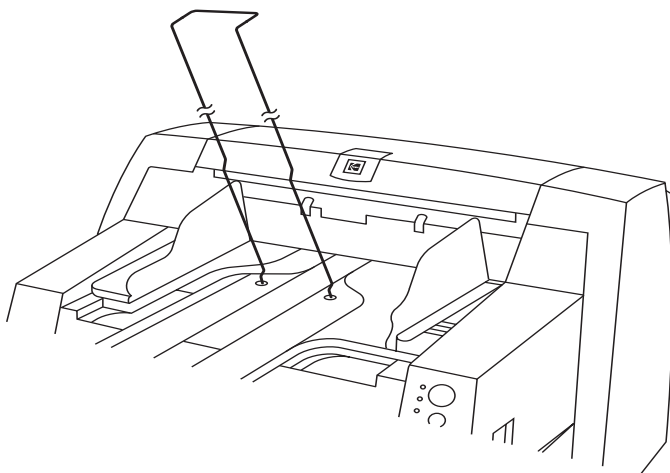
**De uitvoerlade
aanpassen voor lange
documenten, van 43 cm
(17 inch) tot 66 cm
(26 inch)**

Er is een documentverlengblad voor de uitvoerlade beschikbaar voor het scannen van documenten van 43 cm (17inch) tot 66 cm (26 inch). Neem contact op met een technische medewerker bij Kodak (1-800-3KODAK3) wanneer u dit documentverlengblad wilt bestellen (onderdeelnr. 5EF754).

1. Til de voorkant van de uitvoerlade omhoog en trek deze uit de positie waarin hij vastzit.
2. Plaats de uitvoerlade in de voorwaartse positie.



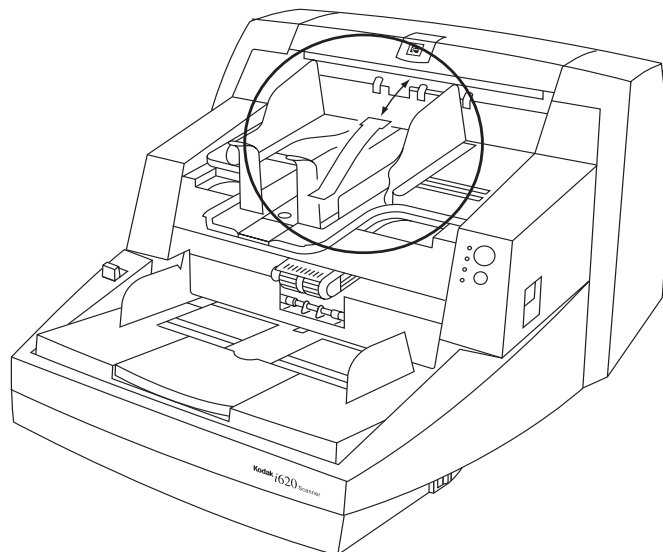
3. Druk voorzichtig op de linkerkant van de uitvoerlade tot deze op zijn plaats klikt.
4. Verwijder de eindstopper.
5. Verwijder de uitgangsdeflector.
6. Installeer het documentverlengblad van de uitvoerlade.



Uitgangsdeflector

De optionele uitgangsdeflector is bedoeld om het stapelen van documenten te vereenvoudigen. Wanneer u lange documenten invoert, is het raadzaam de uitgangsdeflector te verwijderen.

De uitgangsdeflector kan naar wens uit zijn positie worden getrokken of in positie worden geduwd.



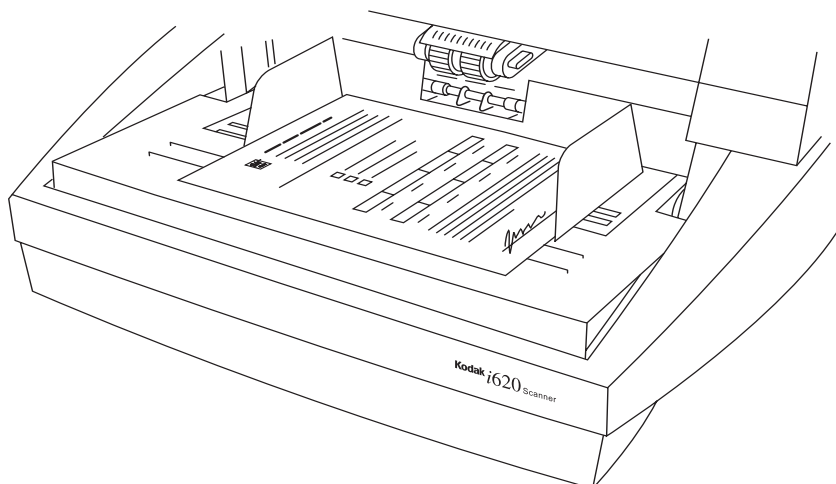
Automatische invoer

Wanneer u een stapel documenten wilt scannen, neemt u de richtlijnen in acht voor het formaat, type, aantal, enzovoort, die worden besproken in de sectie "Documenten voorbereiden".

Voor een snellere doorvoer legt u de documenten in liggende oriëntatie in de liftlade (de lange zijde wordt het eerst ingevoerd).

BELANGRIJK: *Nietjes en paperclips kunnen de scanner beschadigen. Verwijder deze voordat u gaat scannen.*

1. Zorg dat gestapelde documenten recht op elkaar liggen.
2. Plaats de stapel zo in de liftlade dat deze de papiersensor bedekt.



3. Pas de zijgeleiders van de liftlade aan.
4. Pas zo nodig de positie van de uitvoerlade aan.
5. Pas zo nodig de eindstopper van de uitvoerlade aan.
6. Afhankelijk van hoe de scanner is geprogrammeerd, wordt het scannen automatisch gestart of moet u op de knop Starten/Hervatten drukken om het scannen te starten.

Doorlopende invoer

U kunt doorlopende invoer gebruiken wanneer u kleine stapels documenten wilt scannen (minder dan 25).

Wanneer de scanner wordt ingesteld voor doorlopende invoer, wordt de liftlade omhoog getild naar een positie waar ongeveer 25 documenten kunnen worden geplaatst. De liftlade blijft in deze positie staan, zodat er meer documenten onder aan de stapel kunnen worden toegevoegd.

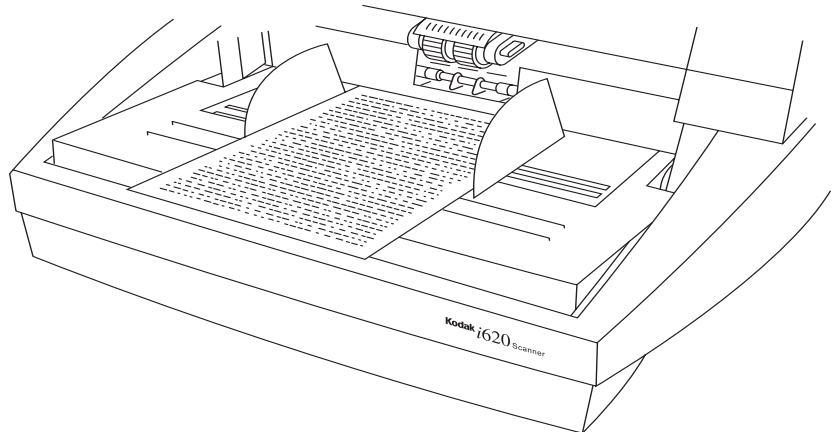
Voer voor een doorlopende invoer van documenten stap 1 tot en met 6 hierboven uit. Tijdens het scannen kunt u steeds een stapel documenten toevoegen aan de onderkant van de stapel.

OPMERKING: Afhankelijk van de configuratie van de scanner, stopt het transport wanneer de time-out voor transport is bereikt.

Handmatige invoer

U voert als volgt documenten handmatig in:

1. Plaats het document zo in de liftlade dat de papiersensor is bedekt.

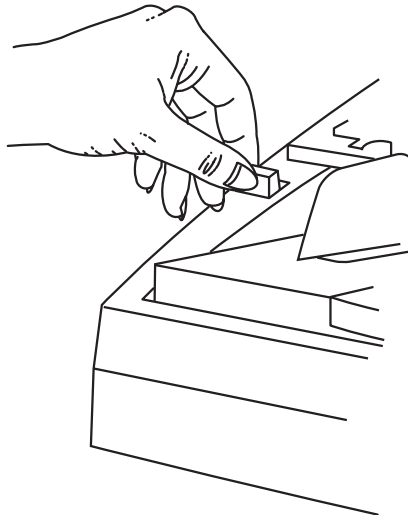


2. Druk op **Starten/Hervatten**.

Documenten invoeren waarvoor een speciale verwerking nodig is

U kunt met de vrijmaakhendel handmatig de ruimte aanpassen tussen de invoermodule en scheidingsrol voor documenten die een speciale verwerking nodig hebben, bijvoorbeeld documenten die erg gescheurd zijn. Als u twijfelt of een beschadigd document door de scanner kan worden getransporteerd, gebruikt u de vrijmaakhendel en voert u het document handmatig in. Voor de verwerking van speciale documenten wordt aangeraden de scanner in de modus voor doorlopende invoer te gebruiken.

1. Druk op de vrijmaakhendel en houd deze ingedrukt; dit zorgt voor meer ruimte waardoor de invoer van documenten beter verloopt.



2. Duw het document in de liftlade. Als u meer dan een document wilt scannen, voert u de documenten een voor een in.
3. Wanneer de documenten in het transport zijn gevoerd, laat u de vrijmaakhendel los.

De scanner calibreren

U kunt twee typen calibrering op de i600 Series-scanner uitvoeren. Beeldcalibrering en ultrasone calibrering.

- **Beeldcalibrering:** optimaliseert het optische systeem van uw scanner om de beste algehele kwaliteit van gescande afbeeldingen te bereiken. Veelvuldig calibreren is niet nodig en wordt niet aanbevolen.

BELANGRIJK: Als de White Background Accessory is geïnstalleerd, moet u deze vervangen door de zwarte achtergrondstrip en moet de scanner opnieuw worden opgestart, voordat u deze calibreert.

- **Ultrasone calibrering:** zorgt dat het ultrasone systeem dat dubbele invoer en documentranden detecteert, juist is afgesteld voor de beste prestaties. Veelvuldig calibreren is niet nodig en wordt niet aanbevolen.

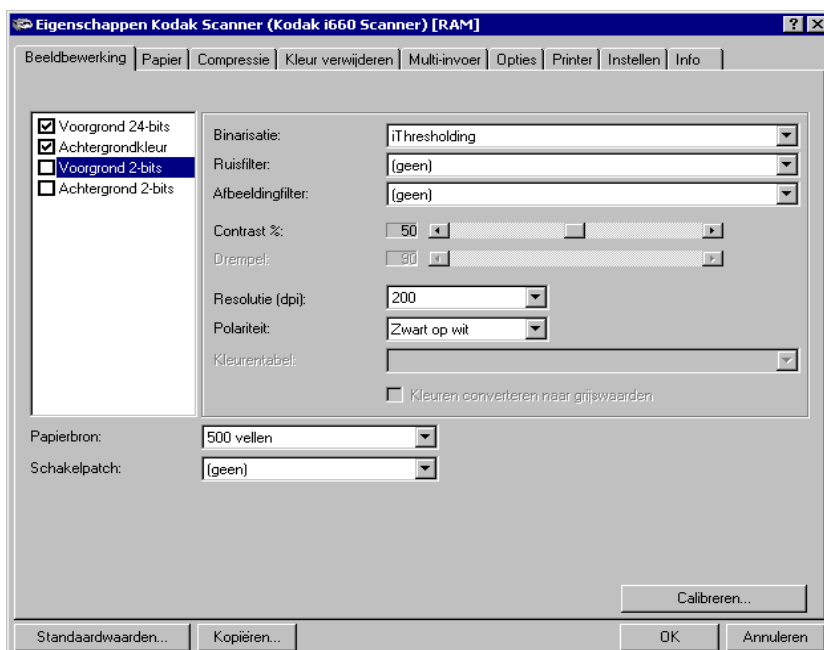
Beeldcalibrering:

Gebruik het calibreervel dat bij de scanner is geleverd. Zorg dat u een correct en schoon calibreervel gebruikt. U kunt extra calibreervellen bestellen. Zie Hoofdstuk 5, "Onderdelen en accessoires" voor bestelinformatie.

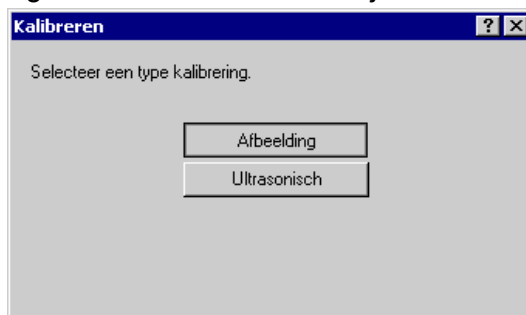
OPMERKING: De illustraties in deze sectie bevatten schermen van de TWAIN-gegevensbron. Het is mogelijk dat scanner er anders uitziet.

1. Open de houder en reinig de imaginggeleiders. Raadpleeg de sectie "De imaginggeleiders reinigen" in Hoofdstuk 5 voor procedures.
2. Als de lampen uit zijn geweest, laat u deze ongeveer 90 seconden opwarmen.
3. Centreer de zijgeleiders in de liftlade en de uitvoerlade.
4. Plaats het calibreervel in de liftlade.

5. Klik op **Calibreren** op het tabblad Beeldbewerking.



Het dialoogvenster Calibratie verschijnt:



6. Selecteer **Afbeelding**. Het calibreren wordt gestart. Er verschijnt een bevestigingsvenster wanneer het calibreren is voltooid.

7. Klik op **OK**.

OPMERKING: Als het calibreren mislukt, raadpleegt u het operatorlogboek voor details. Zie Hoofdstuk 6, "Het operatorlogboek openen" voor meer informatie. U moet ten minste 90 seconden wachten voordat u opnieuw calibreert.

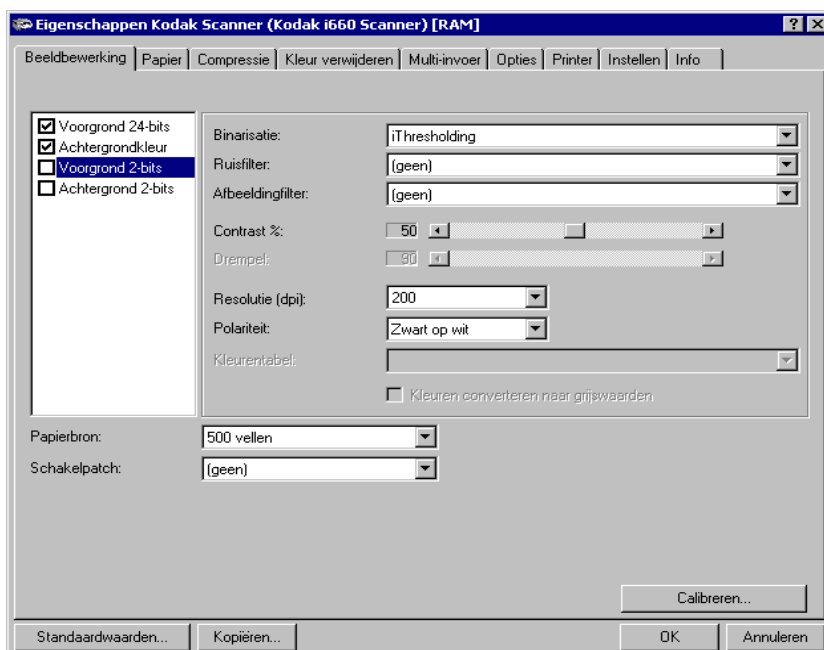
Ultrasonische calibrering

Gebruik alleen papier van A4-formaat/ 75-80 g/m² of bondpapier van letterformaat/20 lb. voor het uitvoeren van ultrasonische calibrering.

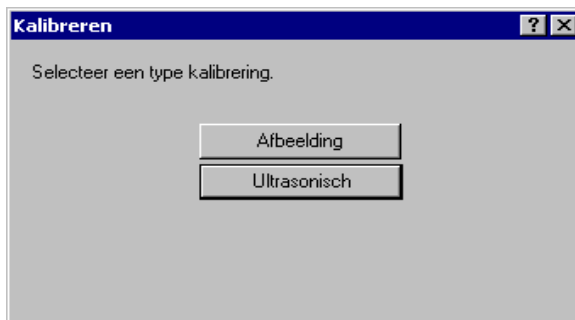
OPMERKING: De illustraties in deze sectie bevatten schermen van de TWAIN-gegevensbron. Het is mogelijk dat scanner er anders uitziet.

1. Centreer de zijgeleiders in de liflade en de uitvoerlade.
2. Plaats het papier in staande oriëntatie in de liflade.

3. Klik op **Calibreren** op het tabblad Beeldbewerking.



Het dialoogvenster Kalibreren verschijnt:



4. Selecteer **Ultrasonisch**. Het calibreren wordt gestart. Er verschijnt een bevestigingsvenster wanneer het calibreren is voltooid.
5. Klik op **OK**.

OPMERKING: Als het calibreren mislukt, raadpleegt u het operatorlogboek voor details. Zie Hoofdstuk 6, "Het operatorlogboek openen" voor meer informatie.

4 De documentprinter

De *Kodak i600*-scanner worden geleverd met een in de fabriek geïnstalleerde, vooraf geconfigureerde documentprinter. De printer werkt op volledige scannersnelheid en drukt vóór het scannen gegevens af op de voorkant van een document (aan de bovenkant, op basis van plaatsing in de liflade). De documentprinter drukt een datum, tijd, vaste tekenreeks en/of volgnummer af op de voorkant van documenten.

OPMERKING: Wanneer een schakelpatch wordt gescand, is het mogelijk dat er hierop wordt afgedrukt, waardoor de patch mogelijk niet meer door de scanner kan worden herkend. Dit wordt veroorzaakt door de locatie van de printer vóór het scannen. Aangeraden wordt bij het gebruik van een schakelpatch het afdrukken uit te schakelen.

BELANGRIJK: *Reinig dagelijks het papierpad van de scanner wanneer u de documentprinter gebruikt.*

Overzicht

Wat de documentprinter zo bijzonder maakt is dat de afdrukreeks voor het document zowel letterlijke (statische) informatie kan bevatten (dat wil zeggen informatie die voor elk document hetzelfde is, zoals batchnaam of operator) als dynamische informatie (dat wil zeggen informatie die voor elke gescande pagina anders is, zoals documentvolgnummer). De statische velden worden geregeld via de software; u kunt elk gewenste informatie naar de printer sturen.

Raadpleeg de *Image Processing Guide for Kodak i600 Series Scanners, A-61405* voor gedetailleerde informatie. U kunt deze handleiding downloaden vanaf www.Kodak.com/go/docimaging.

Alle besturingen en functies van de printer zijn toegankelijk via ISIS- en TWAIN-stuurprogramma's. Het gebruik van de documentprinter moet voor elke scansessie worden ingeschakeld of uitgeschakeld. Er kunnen maximaal 40 tekens worden gebruikt. Dit kunnen alfanumerieke tekens zijn of speciale tekens uit de set met afdruckbare tekens (zie onderstaande tabel). Tekens van het volgende lettertype worden ondersteund: Microsoft Global IME 5.01.

Dynamische informatie

Documentvolgnummer — het eerste documentvolgnummer wordt tijdens het instellen van de taak door de host opgegeven en heeft een maximum van negen posities. U kunt het afdrucken van voorloophnullen onderdrukken. Het volgnummer wordt met één verhoogd voor elk document dat wordt gescand.

Als het volgnummer te groot wordt (er zijn bijvoorbeeld drie posities opgegeven en nummer 1000 is aan de beurt), stopt de scanner en verschijnt een fout.

Datum — u kunt in dit veld een datum opgeven in de notatie MMDDJJJJ, DDMMJJJJ of JJJJMMDD. U kunt ook scheidingstekens gebruiken (streepje, schuine streep, komma of spatie). Deze worden meegeteld bij het maximum van 40 tekens.

Tijd — dit veld heeft de indeling UU:MM, waarbij UU een 24-uurs klok is. De uren en minuten worden gescheiden door een dubbele punt (:). In dit veld worden dus vijf tekens van het limiet van 40 gebruikt.

Printerbesturing — u kunt hier een combinatie van dynamische en statische velden gebruiken, zo lang de totale reeks niet langer is dan 40 tekens. Er is geen standaard afdrukreeks. De indeling van de afdrukreeks, samen met het eerste documentvolgnummer (indien gebruikt), wordt gemaakt op de host en wordt aan het begin van een scansessie naar de scanner gezonden.

U kunt tekens in de volgende formaten en oriëntaties afdrucken:

Klein Comic



Klein Cinema



Klein Comic 180



Klein Cinema 180



Groot Comic



Groot Cinema



Groot Comic 180



Groot Cinema 180



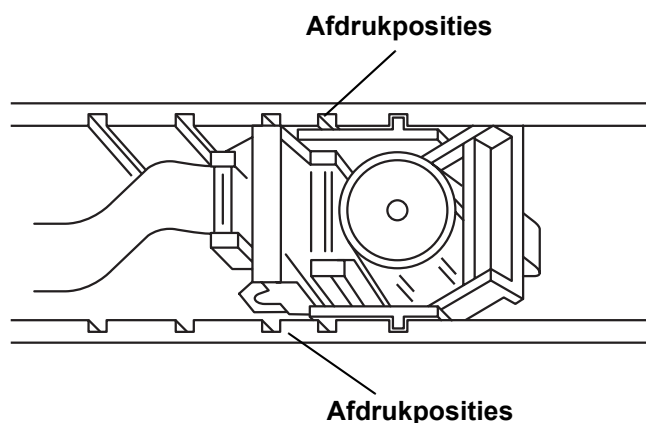
U kunt geen tekenreeksen afdrukken binnen 0,89 cm (0,35 inch) vanaf de rand van het document (eerst of laatst ingevoerde rand). Het afdrukken binnen 0,89 cm (0,35 inch) vanaf de rand van een document wordt niet aanbevolen.

Wanneer er wijzigingen aan de afdrukreeks worden aangebracht, moet de printer vanaf de host opnieuw worden opgestart. Dit geldt niet voor automatische wijzigingen (bijvoorbeeld, datum, tijd, volgnummer). U moet zelf wijzigingen tussen documenten en batches initiëren. Deze wijzigingen worden niet automatisch of tijdens het afdrukken van documenten doorgevoerd.

OPMERKINGEN:

- De minimale documentgrootte voor gebruik bij de documentprinter is 10 cm (4 inch), met instelbare zijgeleiders.
- De inktcartridge moet vóór het inschakelen van de scanner worden geïnstalleerd, anders kunnen er fouten bij het afdrukken optreden.

De documentprinter kan handmatig in 11 horizontale afdrukposities worden geplaatst.



Printerspecificaties

Kenmerk	Beschrijving
Maximum aantal regels	1
Afdruklocaties (horizontaal)	11, handmatig in te stellen
Afdruklocaties (verticaal)	Ingesteld op host
Afdrukstand	Cine, Cine 180, Comic en Comic 180
Lettergrootte	keuze uit 2, groot en klein
Inktcartridge	HP51604A of compatibele
Afdrukzijde	Voorzijde (vóór het scannen)
Minimale afdrukafstand vanaf rand van document	0,89 cm (0,35 inch)
Beschikbare statische velden	Door gebruiker opgegeven via host

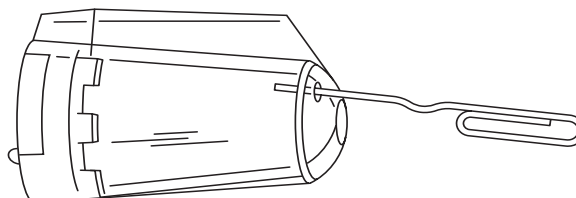
Kenmerk	Beschrijving
Beschikbare dynamische velden	Documentvolgnummer en datum met maximaal negen posities en tijd met vier posities
Ondersteunde talen	Alle fonetische talen (bijvoorbeeld Deens, Duits, Engels, Fins, Frans, Italiaans, Nederlands, Noors, Portugees, Spaans, Zweeds, Katakana halve breedte)

Een inktcartridge doorprikken

De i600 Series-scanners worden geleverd met één inktcartridge. U kunt extra inktcartridges bestellen. Zie Hoofdstuk 5, "Onderdelen en accessoires".

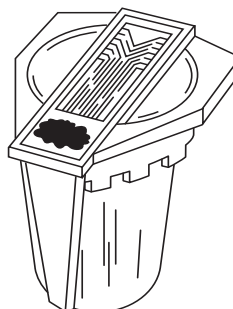
U moet de inktcartridge eerst doorprikken, voordat u deze plaatst.

1. Haal de inktcartridge uit de doos en de verpakking.
2. Houd de cartridge vast en steek een rechtgebogen paperclip in het grotere gat boven op de inktcartridge.



3. Draai de onderkant van de inktcartridge naar boven.
4. Druk de paperclip zachtjes tegen de zijkant van het inktreservoir tot een klein druppeltje inkt verschijnt op het punt waar de inkt naar buiten komt op de onderkant van de inktcartridge.

VOORZICHTIG: Let op dat u geen gat maakt in het inktreservoir.



5. Verwijder de paperclip.
6. Zorg dat de inktdruppel weer wordt opgenomen door de inktcartridge.
7. Verwijder de rest van de inkt met een pluisvrije doek.

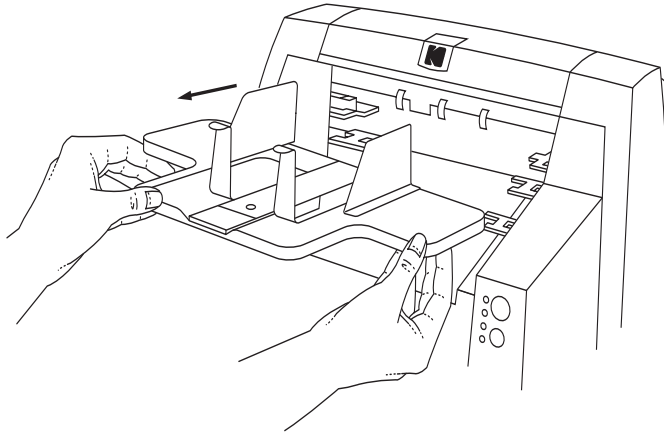
VOORZICHTIG: Raak het punt waar de inkt uitkomt niet aan; dit kan als gevolg hebben dat de inkt niet goed vloeit.

BELANGRIJK: U kunt inkt op uw handen verwijderen met zeep en water.

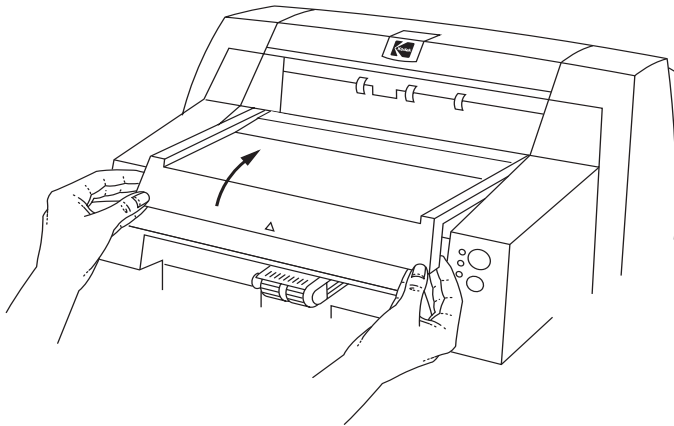
Toegang krijgen tot de documentprinter

Voor het vervangen van de inktcartridge, het instellen van printerposities of het vervangen van de inktcartridgehouder moet u toegang hebben tot de documentprinter.

1. Verwijder de uitvoerlade.



2. Open de toegangsklep van de printer.



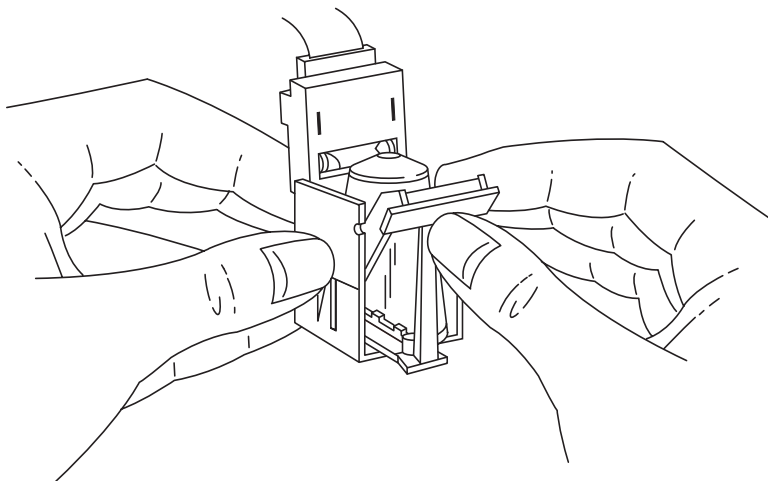
3. Voer de gewenste handeling uit (inktcartridge vervangen, printerpositie wijzigen, enzovoort).
4. Sluit de toegangsklep van de printer en plaats de uitvoerlade terug wanneer u klaar bent met het vervangen van onderdelen of het instellen van een nieuwe printerpositie.

Een inktcartridge installeren

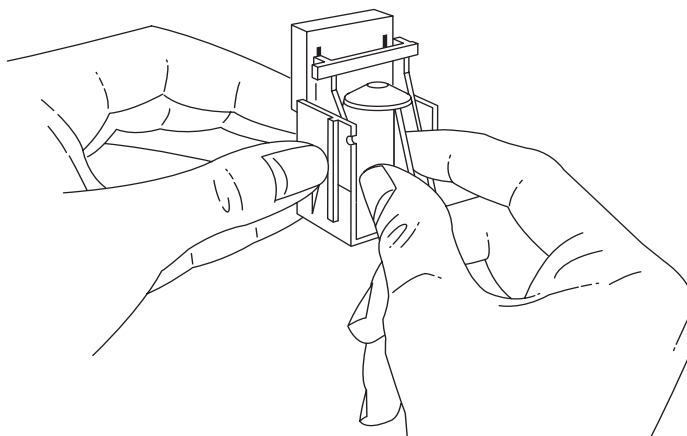
U moet de inktcartridge doorprikken voordat u deze installeert (raadpleeg "Een inktcartridge doorprikken" eerder in dit hoofdstuk).

OPMERKING: U kunt extra inktcartridges bestellen. Zie Hoofdstuk 5, "Onderdelen en accessoires".

1. Zorg dat u toegang hebt tot de documentprinter.
2. Schuif de groene inktcartridgehouder uit de sleuf.
3. Til de vergrendelingsbalk zo nodig omhoog.



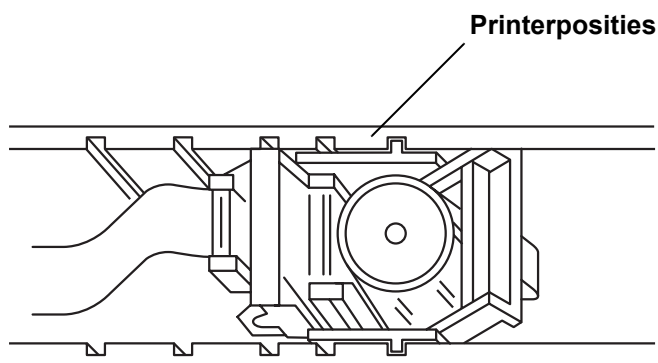
4. Verwijder de eventueel aanwezige lege inktcartridge.



5. Houd u bij het weggooien van de inktcartridge aan de milieuregels.
6. Plaats de nieuwe, doorgeprikte inktcartridge in het apparaat.
7. Laat de vergrendelingsbalk rond de inktcartridge zakken.

BELANGRIJK: U kunt inkt op uw handen verwijderen met zeep en water.

- Schuif de groene inktcartridgehouder in de gewenste printerpositie.

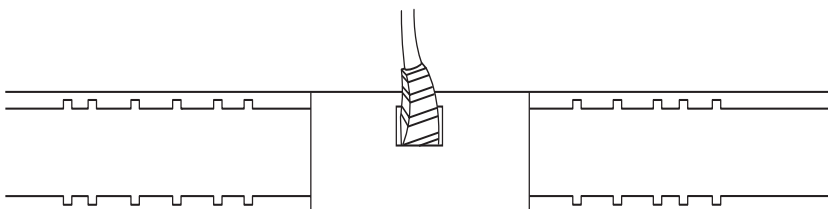


OPMERKING: U kunt de printerpositie aanpassen. Raadpleeg de volgende sectie, "De printerpositie instellen".

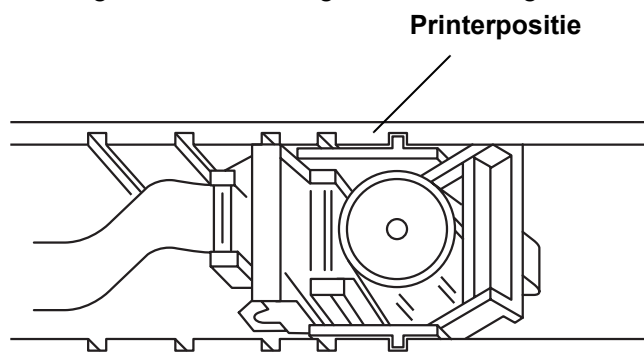
De printerpositie instellen

U kunt de printer op 11 mogelijke posities instellen. Zorg dat de printer de juiste positie heeft voor uw documenten.

1. Verwijder de uitvoerlade en open de toegangsklep van de printer.
2. Zoek de positioneringsleuven van de printer op.



3. Bepaal welke positie het beste is voor wat u wilt doen.
4. Schuif de groene inktcartridgehouder uit de sleuf.
5. Schuif de groene inktcartridgehouder in de gewenste sleuf.



OPMERKING: U kunt de zijgeleiders ook aanpassen aan de gewenste afdrukpositie.

Problemen bij het afdrukken op documenten

Als u problemen hebt met het afdrukken op gescande documenten:

- Is het mogelijk dat de top van de inktcartridge verstopt zit. Prik de inktcartridge door (raadpleeg "Een inktcartridge doorprikken" in dit hoofdstuk). Als de inkt nog steeds niet goed stroomt, vervangt u de inktcartridge. Gooi inktcartridges op de voorgeschreven wijze weg.
- Controleer of de inktcartridge leeg is. Dit is het geval als het inktreservoir in de cassette plat is.
- Zorg dat de inktcartridge correct in de documentprinter is geïnstalleerd.
- Zorg dat de inktcartridge zich in de juiste positie voor het afdrukken bevindt.
- Zorg dat de inktcartridgehouder goed in zijn sleuf zit.
- Controleer u of alle printeraansluitingen goed vast zitten en of de printerkabels niet gevouwen of geknikt zijn.
- Controleer of de printer is ingeschakeld via het ISIS- of TWAIN-stuurprogramma en of de juiste afdrukreeks is opgegeven.
- Voer een afdruktest uit met gebruikmaking van het ISIS- of TWAIN-stuurprogramma.

Onderhoud van de documentprinter

Zo nu en dan moeten de inktcartridge en de inktblotterstrips in de documentprinter worden vervangen.

Verwachte levensduur van de onderdelen van de documentprinter

- Inktcartridge voor de documentprinter: circa 75.000 tekens per cartridge, afhankelijk van lettergrootte, de tekenselectie en het gebruik van vette tekens.
- Inktblotterstrips: vervang deze wanneer ze vuil zijn.
- Inktcartridgehouder: alleen vervangen als u de oorspronkelijke houder niet meer heeft of als de houder is beschadigd.

Een inktcartridge vervangen

Raadpleeg "Een inktcartridge installeren" in dit hoofdstuk voor informatie over het vervangen van een lege inktcartridge.

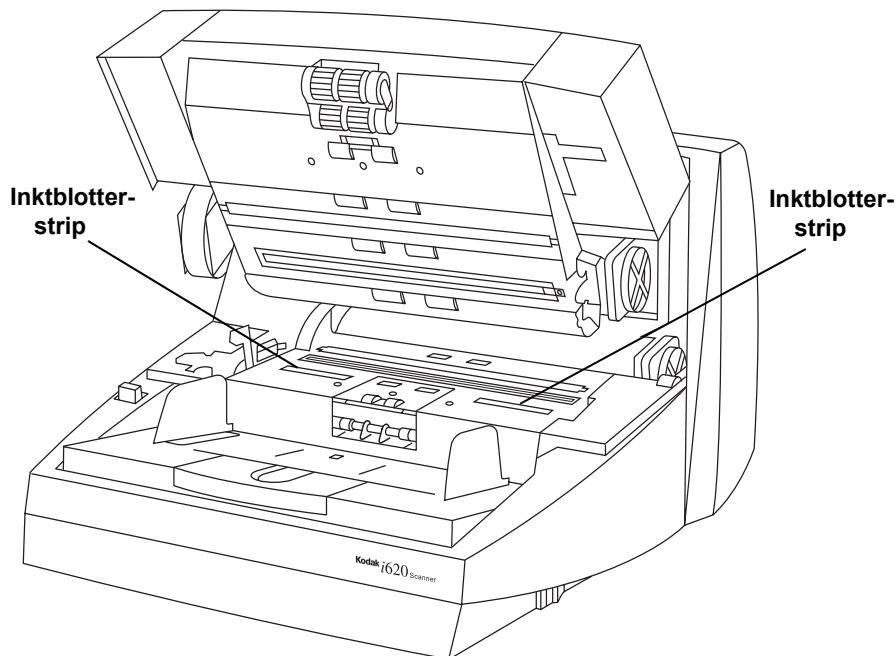
OPMERKING: Raadpleeg Hoofdstuk 5, "Onderdelen en accessoires" voor informatie over het bestellen van inktcartridges.

De inktblotterstrips vervangen

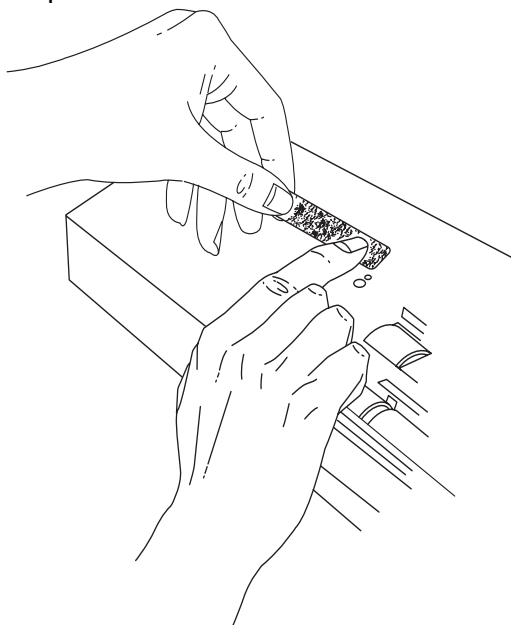
De inktblotterstrips vangen het teveel aan inkt op. Deze strips moeten vervangen worden wanneer dit nodig is. Bij de i600 Series-scanners worden extra blotterstrips geleverd.

Raadpleeg Hoofdstuk 5, "Onderdelen en accessoires" voor informatie over het bestellen van inktblotterstrips.

1. Open de houder.
2. Zoek de twee inktblotterstrips op.

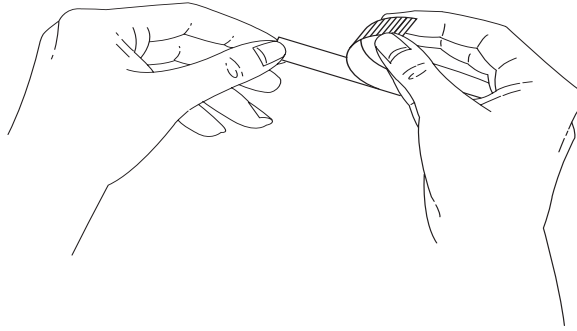


3. Pak een inktblotterstrip vast en trek deze voorzichtig van het transportkanaal af.

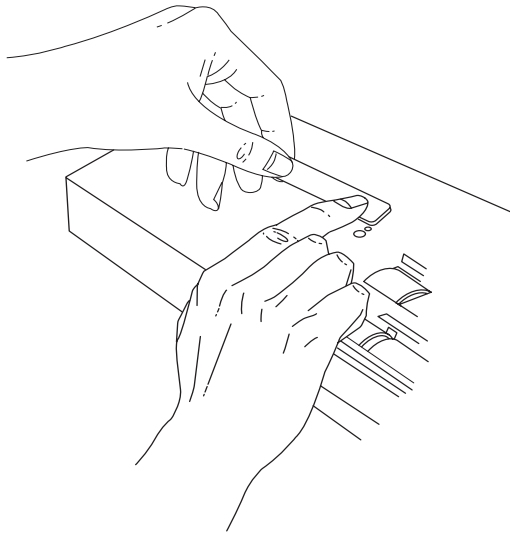


4. Gooi de vuile strip weg.
5. Verwijder zo nodig ook de andere inktblotterstrip en gooi deze weg.

6. Verwijder de beschermingsstrook van een nieuwe inktblotterstrip.



7. Lijn de inktblotterstrip uit in het transportkanaal.



Zorg dat de inktblotterstrip goed in het transportkanaal ligt voordat u de klevende zijde in het kanaal drukt.

8. Druk de blotterstrip stevig in het kanaal.

9. Herhaal stap 6 - 8 zo nodig voor de andere blotterstrip.

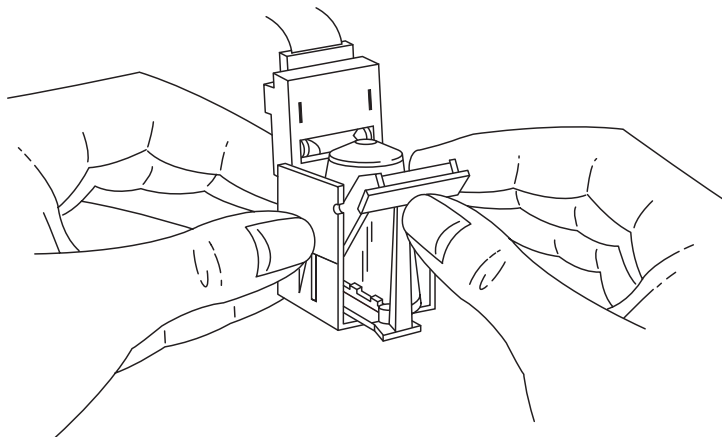
10. Sluit de houder.

De inktcartridgehouder vervangen

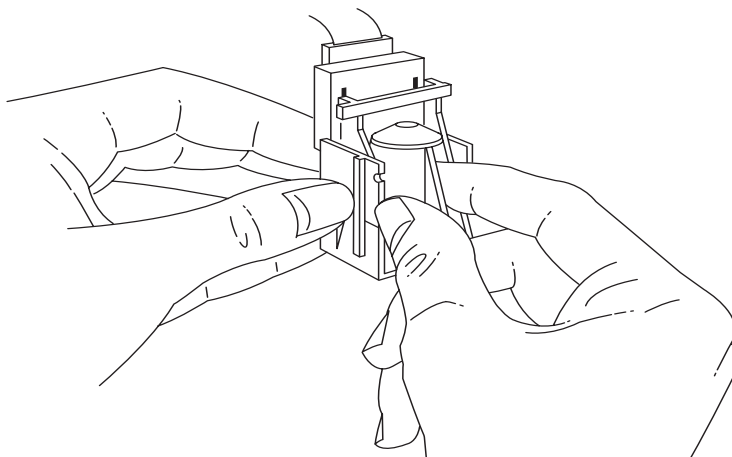
Onder normale omstandigheden hoeft de inktcartridgehouder niet te worden vervangen. Als u de houder moet vervangen omdat deze beschadigd is of geen goede elektrische verbinding heeft, raadpleegt u Hoofdstuk 5, "Onderdelen en accessoires" voor bestelinformatie.

U vervangt de inktcartridgehouder als volgt:

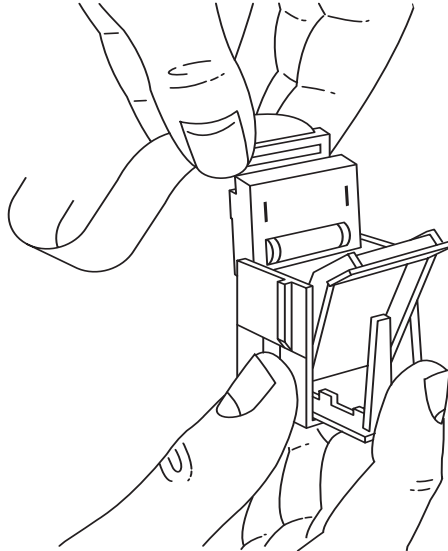
1. Zorg dat u toegang hebt tot de documentprinter.
2. Schuif de groene inktcartridgehouder uit de sleuf.
3. Til de vergrendelingsbalk zo nodig omhoog.



4. Verwijder de eventueel aanwezige inktcartridge.



5. Druk de metalen strips op de aansluiting samen en trek de aansluiting van de inktcartridgehouder af.



6. Duw de aansluiting stevig in een nieuwe inktcartridgehouder.
7. Vervang de inktcartridge.
8. Laat de vergrendelingsbalk rond de inktcartridge zakken.
9. Schuif de groene inktcassettehouder terug in de sleuf.
10. Sluit de toegangsklep van de printer.
11. Plaats de uitvoerlade weer terug.

5 Onderhoud

Dit hoofdstuk bevat:

- een lijst van onderdelen en accessoires
- een lijst van reinigingshulpmiddelen en -materialen
- procedures voor het openen van de houder
- reinigingsprocedures voor:
 - papierpad
 - aandrijfrollen
 - banden van de invoermodule
 - banden van scheidingsrol
 - imaginggeleiders
- vervangingsprocedures voor:
 - invoermodule en -banden
 - scheidingsrol en -banden
 - pre-separatieblad

***BELANGRIJK:** Scanneronderdelen die zijn aangeduid met een groen lipje, zijn toegankelijk voor de operator.*

Tijdens routinetaken blijft er stof en ander afvalmateriaal in de scanner achter. Aanbevolen wordt de scanner ten minste eenmaal per week grondig te reinigen. Reinig het papierpad dagelijks als u doordrukpapier of krantenpapier scant of als u de documentprinter gebruikt.

Afhankelijk van de hoeveelheden die u scant, moet u sommige onderdelen mogelijk vaker reinigen dan andere onderdelen.

OPMERKINGEN:

- Het is normaal dat er afval van de rubberen banden op de invoermodule en de scheidingsrol achterblijft. Bandenafval betekent niet altijd dat de banden versleten of beschadigd zijn. Controleer na het reinigen of de banden zijn versleten en vervang zo nodig de scheidingsrol of invoermodule.
- De aanbevolen reinigingsvolgorde is: de binnenkant van de scanner stofzuigen, de rollen reinigen met een speciaal reinigingsblad voor het transport, vuil achtergebleven in de invoermodule, op de scheidingsrol of de aandrijfrollen verwijderen en de imaginggeleiders reinigen.
- Het gebruik van niet-goedgekeurde vloeistoffen of reinigingsmiddelen kan de rubberen banden beschadigen.

Onderdelen en accessoires

Onderdelen en accessoires zijn verkrijgbaar bij de leverancier van de scanner.

Item	Cat.nr.
<i>Kodak Feeder Consumables Kit voor i600 Series-scanners</i>	108 4755
<i>Kodak Feeder Kit for Ultra Lightweight Paper / voor i600 Series-scanners</i>	896 5279
<i>Kodak Extra-Large Feeder Consumables Kit / voor i600 Series-scanners</i>	842 6157
<i>Kodak Imaging Guide Set / voor i620/i640/i660-scanners</i>	197 6703
<i>Kodak Printer inktcartridgehouder</i>	838 4885
<i>Kodak Printer inktcartridges (10 stuks)</i>	135 5155
<i>Kodak Digital Science Transport Cleaning Sheets (50 stuks)</i>	169 0783
<i>Kodak Printer Inktblotters / voor i200/i660 Series-scanners</i>	8405425
<i>Kodak Digital Science Roller Cleaning Pads (24 stuks)</i>	853 5981
Staticide-doekjes voor <i>Kodak</i> -scanners (144 stuks)	896 5519
<i>Kodak</i> calibreervellen (5 stuks)	127 1436

OPMERKING: Onderdelen en catalogusnummers kunnen worden gewijzigd.

Reinigingshulpmiddelen en materialen

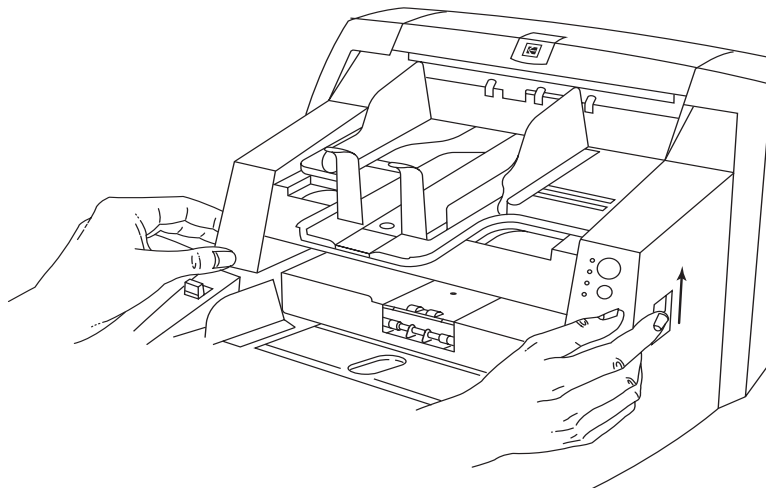
Gebruik voor het routineonderhoud alleen deze reinigingshulpmiddelen en -materialen. Bij gebruik van andere reinigingsmaterialen kunt u de scanner beschadigen.

- *Kodak Digital Science* Transport Cleaning Sheets
- *Kodak Digital Science* Roller Cleaning Pads
- Staticide-doekjes voor *Kodak*-scanners
- Een stofzuiger om stof en vuil uit de scanner te verwijderen

De houder openen

Wanneer u onderdelen reinigt of vervangt, moet u de houder openen om toegang te krijgen tot het papiertransport, de scheidingsrol en de imaginggeleiders.

1. Schakel de scanner uit.
2. Druk op de vrijmaakhendel van de houder.
3. Open de houder.



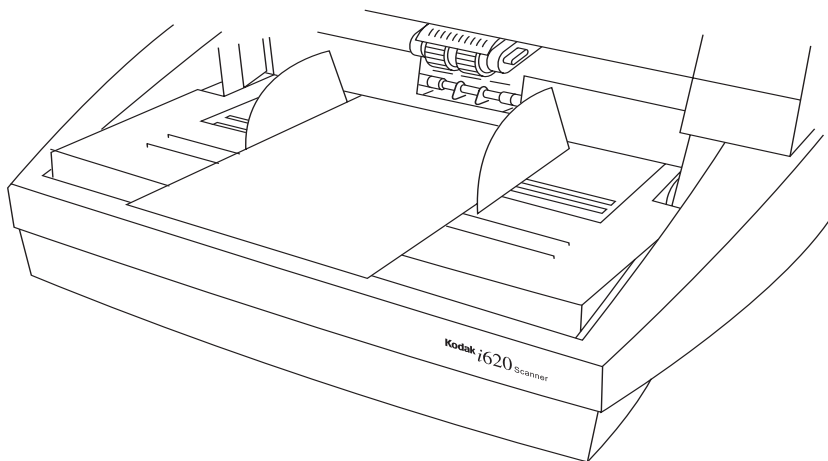
4. Sluit de houder wanneer u klaar bent met het reinigen van de interne onderdelen of het vervangen van onderdelen.
5. Zet de scanner aan.

Het papierpad reinigen

Het papierpad moet dagelijks worden gereinigd. Gebruik een stofzuiger voor het schoonzuigen van alle gebieden van de scanner die voor de gebruiker toegankelijk zijn.

Wanneer u het stof en vuil hebt verwijderd, voert u een transportreinigingsblad (Transport Cleaning Sheet) verschillende malen door het transport.

1. Verwijder de verpakking van het transportreinigingsblad.
2. Stel de liftlade en de zijgeleiders van de uitvoerlade af voor het reinigingsblad.
3. Voer het reinigingsblad (met de klevende kant naar boven) in staande oriëntatie door de scanner tot al het vuil van de aandrijfrollen is verwijderd.



4. Stel de liftlade en de zijgeleiders van de uitvoerlade af en voer het reinigingsblad (met de klevende kant naar boven) in liggende oriëntatie door de scanner tot al het vuil van de aandrijfrollen is verwijderd.
5. Herhaal stap 3 en 4 met hetzelfde reinigingsblad, maar voer het blad nu met de klevende kant naar beneden door de scanner tot al het vuil van de aandrijfrollen is verwijderd.

OPMERKING: Als het reinigingsblad erg vuil is geworden, gooit u het weg en gebruikt u een nieuwe.

De aandrijfrollen, invoermodulebanden en scheidingsrolbanden reinigen

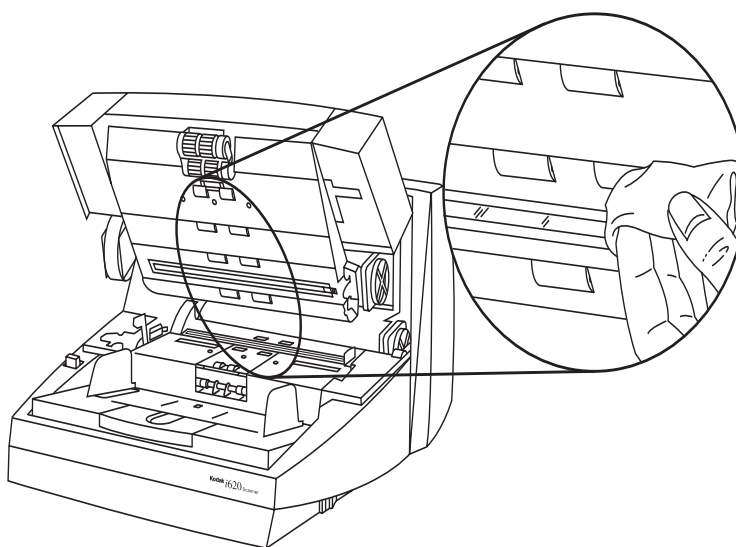
Door aandrijfrollen, invoermodulebanden en scheidingsrolbanden dagelijks te reinigen voorkomt u dat er inkt, toner, stof of papierresten op de rollen kunnen achterblijven, waardoor documenten goed gescheiden kunnen worden ingevoerd. Afhankelijk van het gebruik en het documenttype is het mogelijk dat u de reinigingsprocedure vaker moet uitvoeren. Als er na een reiniging met een transportreinigingsblad nog vuil achterblijft op de aandrijfrollen, invoermodulebanden of scheidingsrolbanden, voert u onderstaande reinigingsprocedures uit.

OPMERKING: Laat gereinigde rollen of banden volledig drogen voordat u gaat scannen.

De aandrijfrollen reinigen

1. Open de houder.
2. Draai de NFR- en aandrijfrollen met de hand terwijl u deze schoonwrijft met een rolreinigingsdoek.

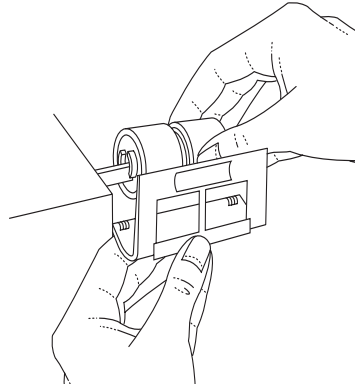
BELANGRIJK: De rolreinigingsdoek bevat sodium laurylethersulfaat en sodiumsilicaat. Dit kan irritatie van de ogen veroorzaken. Raadpleeg de MSDS voor meer informatie.



3. Maak de rollen droog met een pluisvrije doek.

De scheidingsrolbanden reinigen

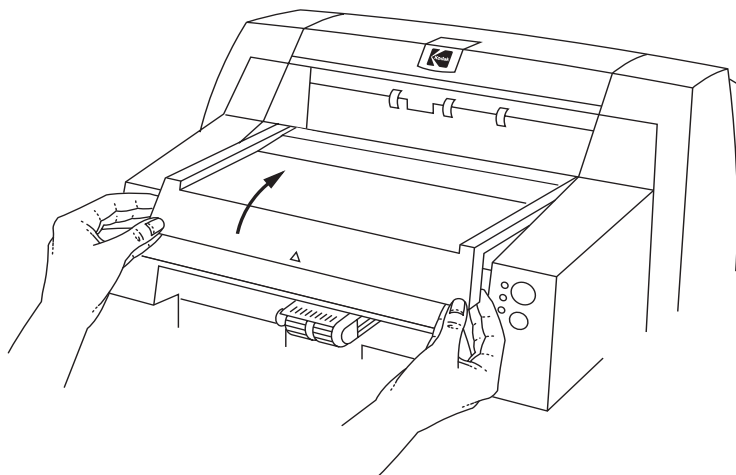
4. Trek de houder van het separatieblad naar voren en verwijder de scheidingsrol.



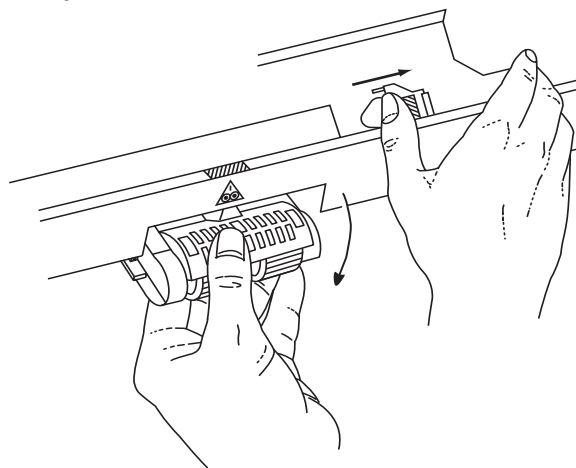
5. Draai de scheidingsrolbanden met de hand terwijl u deze schoonwrijft met een rolreinigingsdoek. U kunt vuil dat tussen de groeven is achtergebleven, het beste verwijderen door met de groeven mee te wrijven.
6. Controleer de banden. Als de banden beschadigingen of slijtage vertonen, vervangt u de scheidingsrol. Zie "Vervangingsprocedures" verderop in dit hoofdstuk.
7. Plaats de scheidingsrol weer terug en sluit de houder.

De invoermodulebanden reinigen

1. Verwijder de uitvoerlade.
2. Til de toegangsklep van de printer omhoog.

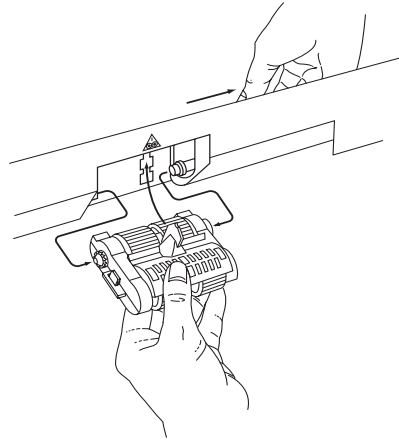


3. Open de houder.
4. Duw de vrijmaakhendel (onder de toegangsklep van de printer) naar rechts en verwijder de invoermodule.



5. Draai de banden van de invoermodule met de hand terwijl u deze schoonwrijft met een rolreinigungsdoek. U kunt vuil dat tussen de groeven is achtergebleven, het beste verwijderen door met de groeven mee te wrijven.
6. Controleer de banden. Als de banden beschadigingen of slijtage vertonen, vervangt u de invoermodulebanden. Zie "Vervangingsprocedures" verderop in dit hoofdstuk.

7. Positioneer de invoermodule door de pennen uit te lijnen en plaats deze terug. Zorg dat de invoermodule stevig op zijn plaats zit en vrij kan bewegen.



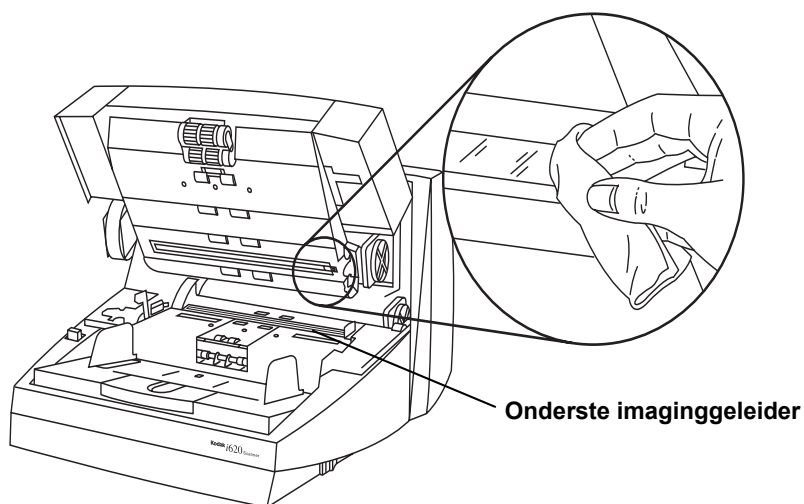
8. Sluit de houder.
9. Sluit de toegangsklep van de printer en plaats de uitvoerlade terug.

De imaginggeleiders reinigen

De imaginggeleiders moeten dagelijks worden gereinigd en worden vervangen wanneer zij veel krassen bevatten en de afbeeldingen afwijkingen gaan vertonen.

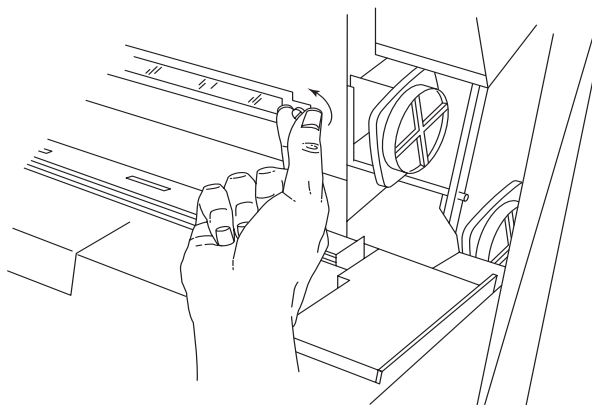
1. Open de houder.
2. Laat de scanner (de lampen moeten uit staan) gedurende 5 minuten afkoelen voordat u verder gaat.
3. Veeg de bovenste en onderste imaginggeleiders schoon met een Staticide-doekje

BELANGRIJK: *Staticide-doekjes bevatten isopropanol. Dit kan irritatie van de ogen en droge huid veroorzaken. Was na het onderhoud uw handen met zeep en water. Raadpleeg de MSDS voor meer informatie.*



Als het reinigen van alleen de zichtbare zijde van de imaginggeleiders geen goede beeldkwaliteit oplevert, voert u een grondigere reiniging uit door de imaginggeleiders te verwijderen en te reinigen.

4. Draai de schroeven aan de uiteinden van de bovenste imaginggeleiders los en verwijder de imaginggeleider.



5. Maak de imaginggeleider grondig schoon met een Staticide-doekje.

OPMERKING: Zorg dat u geen vingerafdrukken op de imaginggeleiders achterlaat.

6. Plaats de bovenste imaginggeleider weer terug.

7. Herhaal stap 3 - 5 voor het reinigen van de onderste imaginggeleider.

Vervangings- procedures

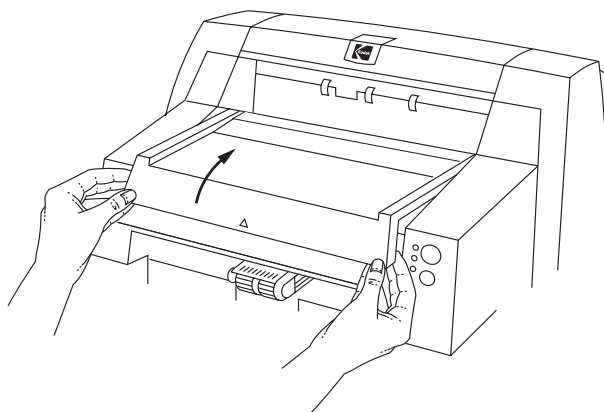
In dit gedeelte worden de procedures besproken voor het vervangen van de volgende onderdelen. Aan de hand van onderstaande lijst kunt u bepalen hoe vaak een onderdeel moet worden vervangen.

- **Banden van de invoermodule en scheidingsrol** — de levensduur van de band is afhankelijk van de gebruikte papiertypen, de omgeving en hoe schoon de onderdelen worden gehouden. De gemiddelde levensduur van een band bedraagt ongeveer 500.000 documenten, maar dit kan variëren. Een slechtere invoer, een herhaaldelijk optreden van dubbele invoer en documentop-stopningen kunnen erop duiden dat de banden moeten worden vervangen. Vervang alle banden van de invoermodule en de scheidingsrol tegelijk.
- **Invoermodule en scheidingsrol** — aanbevolen wordt om een nieuwe invoermodule te installeren bij elke vierde vervanging van de band. Installeer de nieuwe invoermodule en scheidingsrol op hetzelfde moment.
- **Pre-separatieblad** — aanbevolen wordt het pre-separatieblad om de 250.000 documenten te vervangen.
- **Imaginggeleiders** — deze vervangt u wanneer de imaginggeleiders veel krassen bevatten en de afbeeldingen daardoor afwijkingen gaan vertonen.

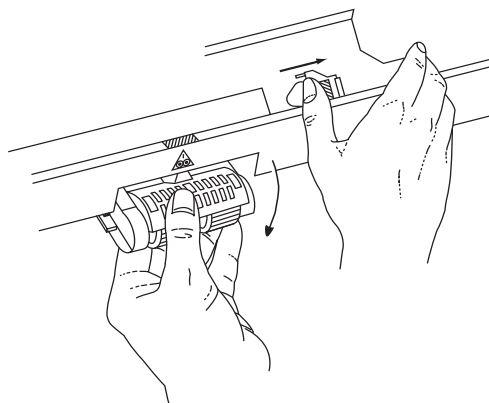
De invoermodule of invoermodulebanden vervangen

U vervangt de invoermodule of invoermodulebanden als volgt:

1. Verwijder de uitvoerlade.
2. Til de toegangsklep van de printer omhoog.

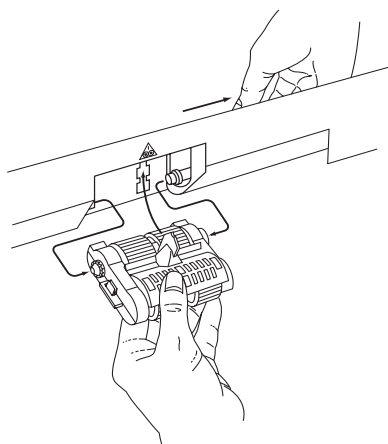


3. Open de houder.
4. Duw de vrijmaakhendel (onder de toegangsklep van de printer) naar rechts en verwijder de invoermodule.



5. Als u alleen de invoermodule vervangt:

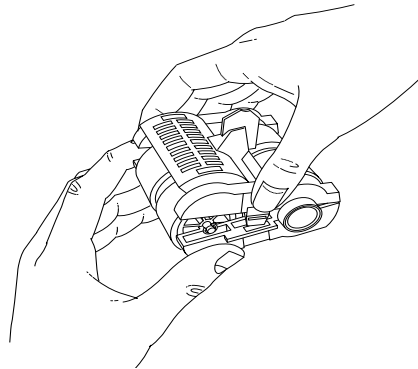
- Positioneer en plaats de nieuwe invoermodule door de pennen uit te lijnen. Zorg dat de invoermodule stevig op zijn plaats zit en vrij kan bewegen.



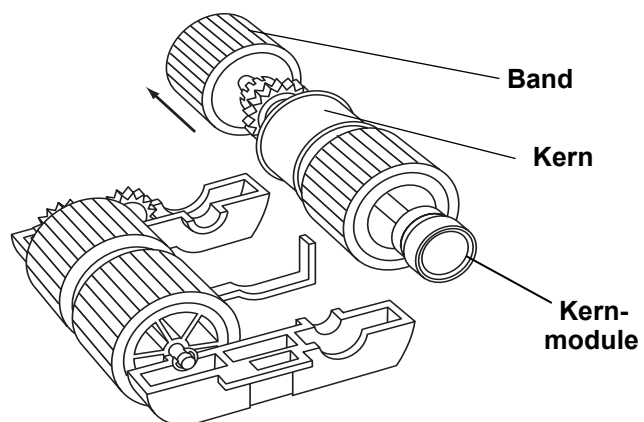
- Sluit de houder en de toegangsklep van de printer.
- Plaats de uitvoerlade weer terug.

Als u de banden wilt vervangen, doet u het volgende:

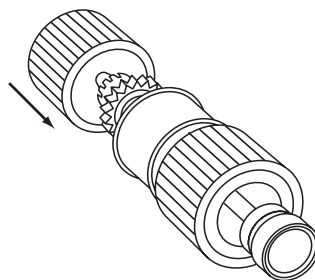
6. Druk met één hand op de vergrendelingslipjes (één aan elke zijde), terwijl u de onderste behuizing met de andere hand vasthoudt. Trek de bovenste behuizing naar boven, van de rollen vandaan.



7. Verwijder één kernmodule.
8. Vervang de banden door deze van hun kern af te schuiven.

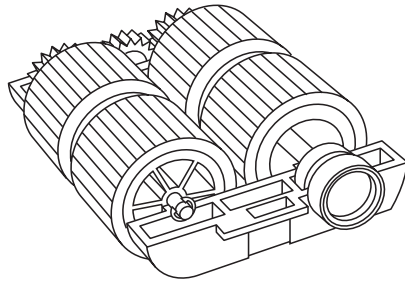


9. Installeer elke nieuwe band door deze voorzichtig over de kern te trekken.



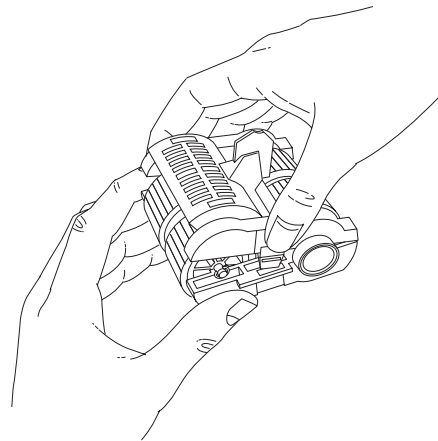
BELANGRIJK: *Rek de band niet te veel uit; dit kan scheuren veroorzaken.*

10. Plaats de kernmodule weer terug in de invoermodule.



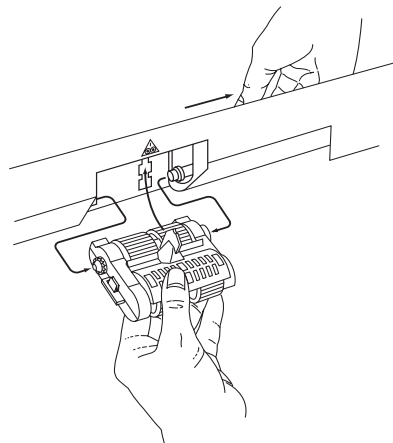
11. Herhaal de bovenstaande vervangingsprocedure voor de andere kernmodule.

12. Lijn de lipjes op de bovenste behuizing uit met de sleuven in de onderste behuizing.



13. Druk de bovenste en onderste behuizing samen tot deze vast komen te zitten.

14. Positioneer de invoermodule door de pennen uit te lijnen en plaats deze terug. Zorg dat de invoermodule stevig op zijn plaats zit en vrij kan bewegen.



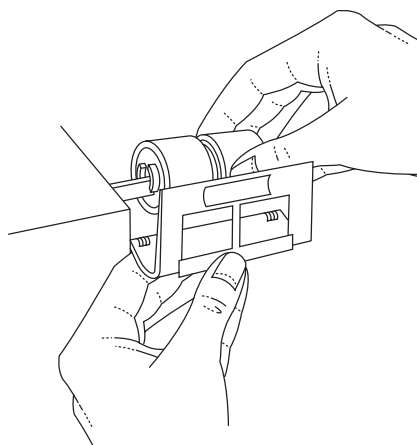
15. Sluit de houder.

16. Sluit de toegangsklep van de printer.

17. Plaats de uitvoerlade weer terug.

De scheidingsrol of de scheidingsrolbanden vervangen

1. Open de houder.
2. Trek de houder van het separatieblad naar voren en verwijder de scheidingsrol.



Als u de scheidingsrol wilt vervangen, voert u stap 3 en 4 uit. Als u de scheidingsrolbanden wilt vervangen, gaat u naar stap 5.

3. Plaats de nieuwe scheidingsrol. Zorg dat u de sleuven op de scheidingsrol uitlijnt met de houders.
4. Duw de houder van de scheidingsrol terug op zijn plaats en sluit de houder.

U vervangt de banden als volgt:

5. Vervang de banden door deze van hun kern af te schuiven.
6. Installeer elke nieuwe band door deze voorzichtig over de kern te trekken.

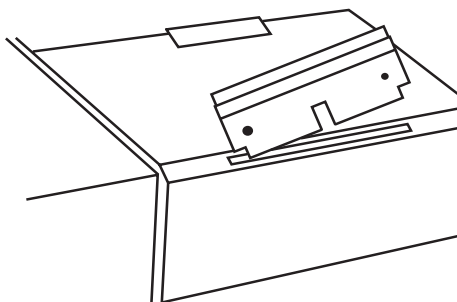
BELANGRIJK: *Rek de band niet te veel uit; dit kan scheuren veroorzaken.*

7. Plaats de scheidingsrol weer terug. Zorg dat u de sleuven op de scheidingsrol uitlijnt met de houders.
8. Duw de houder van de scheidingsrol terug op zijn plaats en sluit de houder.

Het pre-separatieblad vervangen

U vervangt het pre-separatieblad wanneer documenten steeds vaker dubbel worden ingevoerd.

1. Open de houder.
2. Verwijder het pre-separatieblad.



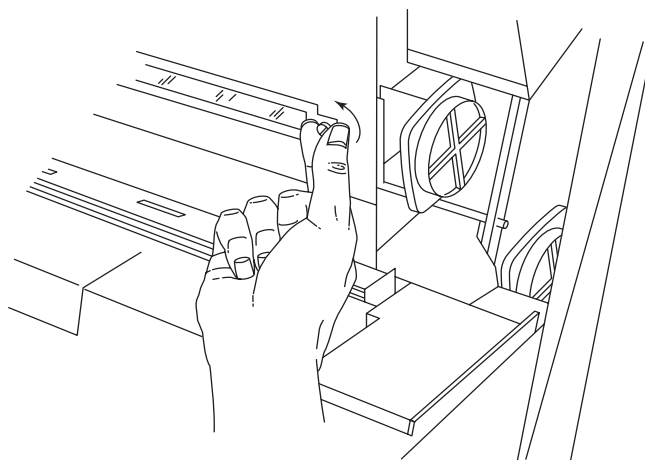
3. Installeer het nieuwe pre-separatieblad. Dit moet op zijn plaats klikken.
4. Sluit de houder.

De imaginggeleiders vervangen

De imaginggeleiders moeten worden vervangen wanneer zij veel krassen bevatten en afbeeldingen afwijkingen gaan vertonen.

OPMERKING: Zorg dat u geen vingerafdrukken op de imaginggeleiders achterlaat.

1. Open de houder.
2. Draai de schroeven aan de uiteinden van de bovenste imaginggeleiders los en verwijder de imaginggeleider.



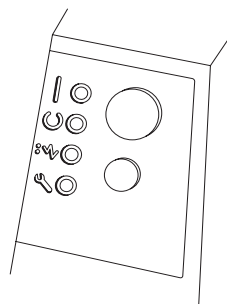
3. Installeer de nieuwe imaginggeleider en draai de schroeven weer vast.
4. Herhaal stap 2 en 3 voor het vervangen van de onderste imaginggeleider.
5. Sluit de houder.

6 Problemen oplossen

Dit hoofdstuk bevat:

- een beschrijving van de indicatielampjes op de voorkant van de scanner.
- informatie over het weergeven van het operatorlogboek.
- instructies voor het verwijderen van vastgelopen documenten.
- een probleemoplossingstabel.
- een beschrijving van fouten die kunnen optreden bij het gebruik van de scanner.

Indicatielampjes



Er bevinden zich vier indicatielampjes op de voorkant van de scanner. In onderstaande tabel wordt uitgelegd wat deze lampjes betekenen:

LED-indicatielampjes


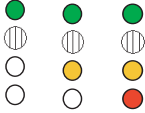

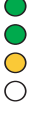
● = groen, stroom

● = groen, gereed

● = geel, opstopping/door gebruiker op te lossen

● = rood, service/fout

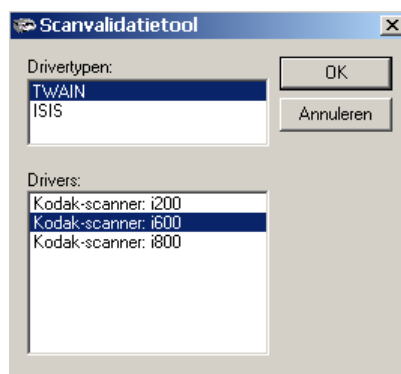
Lampje	Beschrijving
	<p>Scanner bevindt zich in slaapmodus (energiebesparende modus).</p> <p>U zet de scanner als volgt terug in de staat Gereed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • druk op de knop Starten/Hervatten op de scanner of schakel vanaf de host het scannen in, of • voeg papier toe aan een lege liftlade, of verwijder papier uit de liftlade.
	<p>Scanner staat aan en is niet actief.</p>
	<p>De scanner is niet actief en er is een documentopstopping of dubbele invoer gedetecteerd. Raadpleeg het operatorlogboek voor details.</p>
	<p>Scanner is niet actief en heeft een door de gebruiker herstelbare fout gedetecteerd. Raadpleeg het operatorlogboek voor details.</p>
	<p>Scanner is niet actief en heeft een hardware-/software fout gedetecteerd. Zet de scanner uit en weer aan. Als dit het probleem niet oplost, raadpleegt u het operatorlogboek voor details. Neem contact op met de serviceafdeling als u het probleem zelf niet kunt oplossen.</p>

Lampje	Beschrijving
	Scanner bevindt zich in slaapmodus en heeft een hardwarefout gedetecteerd. Zet de scanner uit en weer aan. Als dit het probleem niet oplost, raadpleegt u het operatorlogboek voor details. Neem contact op met de serviceafdeling als u het probleem zelf niet kunt oplossen.
	Opwarmen van scanner.
	Scanner staat aan. De knoppen Starten/Hervatten en Stoppen/Onderbreken zijn beschikbaar.
	Scanner is ingeschakeld en scannen is mogelijk. De knoppen Starten/Hervatten en Stoppen/Onderbreken zijn beschikbaar, maar er is een waarschuwingsconditie opgetreden. Raadpleeg het operatorlogboek voor details. (Bijvoorbeeld dat de imaginggeleiders moeten worden gereinigd, de scanner moet worden gecalibreerd, enzovoort.)

Het operatorlogboek openen

U kunt het operatorlogboek openen via de scanvalidatietool.

1. Selecteer **Start>Programma's>Kodak>Document Imaging>Scanvalidatietool**.

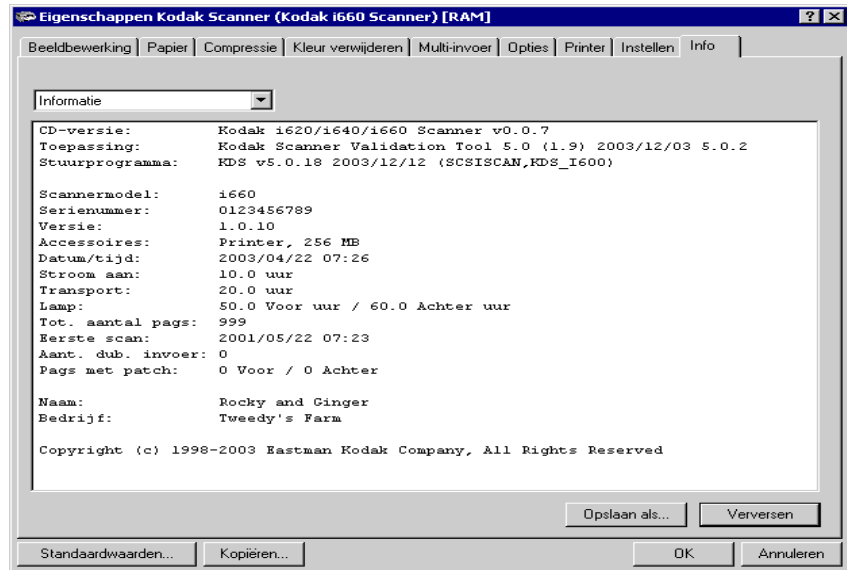


2. Selecteer **TWAIN** in het vak Drivertypen.
3. Select in het vak Drivers **Kodak Scanner: i600** en klik op **OK**. Het hoofdscherm van de scanvalidatietool verschijnt:



4. Selecteer het scannerpictogram.

5. Selecteer het tabblad Info.



6. Selecteer **Operatorlogboek** in de vervolgkeuzelijst. Het operatorlogboek verschijnt. Eventuele berichten in het operatorlogboek worden op het scherm weergegeven. Raadpleeg de sectie "Lijst van berichten" later in dit hoofdstuk voor een uitleg van foutberichten.

Vastgelopen documenten verwijderen

Volg onderstaande procedures op voor het verhelpen van een documentopstopping:

1. Verwijder de gescande documenten uit de uitvoerlade.
2. Open de houder.
3. Verwijder vastzittende documenten uit het transportgebied.
4. Sluit de houder.

OPMERKING: De volgende procedure is een algemene richtlijn. Het is mogelijk dat u een andere procedure moet volgen, afhankelijk van de configuratie van uw toepassing.

5. Controleer of het laatste document correct is gescand.
6. Plaats de documenten die niet zijn gescand, boven op de stapel.
7. Plaats de documenten in de liftlade en start het scannen.

Problemen oplossen

Gebruik de onderstaande tabel als richtlijn voor het oplossen van problemen die kunnen optreden bij het gebruik van de *Kodak i600 Series*-scanner.

Probleem	Mogelijke oplossing
Scanner schakelt niet in	Zorg dat: <ul style="list-style-type: none">• het netsnoer goed vast zit in de aansluiting achter op de scanner.• het stopcontact goed werkt (bel eventueel een bevoegde elektricien).• de aan/uit-schakelaar op AAN staat.
De scanner voert geen documenten in/ scant geen documenten	Zorg dat: <ul style="list-style-type: none">• het netsnoer is aangesloten en de scanner is ingeschakeld.• alle kleppen volledig zijn gesloten.• de scanner via de host is ingeschakeld.• de documenten contact maken met de invoermodule.• druk bij het invoeren van speciale documenten de vrijmaakhendel in.• de documenten voldoen aan de vereisten voor formaat, gewicht, enzovoort.• bij het invoeren van kleine documenten de documenten de papiersensor in de liftlade bedekken.• de invoermodule en de scheidingsrollen vrij zijn van slijtagesporen. Vervang de onderdelen die aan vervanging toe zijn.• het document onder op de stapel niet te donker is. Hierdoor kan de papiersensor in de war raken. Plaats zo nodig een vel wit papier onder aan de stapel en scan opnieuw.
De beeldkwaliteit is slecht of is achteruitgegaan	Zorg dat: <ul style="list-style-type: none">• de imaginggeleiders schoon zijn. Zie de sectie "De imaginggeleiders reinigen" in hoofdstuk 5.• de scanner is gecalibreerd. Zie hoofdstuk 3 "De scanner kalibreren". Bel de serviceafdeling als de beeldkwaliteit nog steeds niet goed is.

Probleem	Mogelijke oplossing
Het calibreren is niet gelukt	Zorg dat: <ul style="list-style-type: none"> • u een geschikt calibreervel gebruikt en dat dit juist is georiënteerd voor het type calibratie dat u wilt uitvoeren. Voor beeldcalibrering en ultrasone calibrering wordt een ander calibreervel gebruikt. • de imaginggeleiders schoon zijn. • het transportgebied geen belemmeringen bevat. • de sensoren schoon zijn. Bel de serviceafdeling als de beeldkwaliteit nog steeds niet goed is.
Documenten lopen vast	Zorg dat: <ul style="list-style-type: none"> • de uitvoerlade en de zijgeleiders zijn aangepast aan de lengte van de gescande documenten. • alle vastgelopen documenten uit het transportgebied zijn verwijderd. • de documenten voldoen aan de specificaties wat betreft formaat, gewicht, hoogte van de documentenstapel, enzovoort. • de sensoren schoon zijn. • de scheidingsrol, de invoermodule en het pre-separatieblad schoon zijn en correct zijn geïnstalleerd. • de transportrollen schoon zijn.
Lange documenten worden niet ingevoerd of lopen vast	Zorg dat: <ul style="list-style-type: none"> • het verlengblad van de liftlade is uitgetrokken om lange documenten te ondersteunen. • de uitvoerlade is aangepast aan de lengte van de gescande documenten. • de uitvoerlade juist is geïnstalleerd.
Er verschijnen na het scannen rolsporen op documenten	Reinig de rollen van de invoermodule, de scheidingsrollen en de transportrollen.
Er verschijnen verticale strepen op de afbeelding	Zorg dat: <ul style="list-style-type: none"> • u bij het calibreren van de scanner een correct en schoon calibreervel gebruikt en dat de imaginggeleiders schoon zijn. Gebruik het calibreervel dat bij de scanner is geleverd. • de imaginggeleiders schoon zijn. Zie de sectie "De imaginggeleiders reinigen" in hoofdstuk 5.
De documentprinter drukt niet af zoals u wilt	Als u problemen hebt met het afdrucken op gescande documenten: <ul style="list-style-type: none"> • is het mogelijk dat de bovenkant van de inktcartridge verstopt zit. Prik de inktcartridge door, zoals beschreven in hoofdstuk 4 <i>De documentprinter</i>. Als de inkt nog steeds niet goed stroomt, vervangt u de inktcartridge. Gooi inktcartridges op de voorgeschreven wijze weg. • ga na of de inktcartridge leeg is. Dit is het geval als het inktreservoir in de inktcartridge plat is. • zorg dat de inktcartridge correct in de documentprinter is geïnstalleerd. • zorg dat de inktcartridge in de juiste positie voor het afdrucken staat. • zorg dat de inktcartridgehouder goed in de hiervoor bestemde sleuf zit. • controleer of alle printeraansluitingen en de printerkabel stevig vastzitten. • controleer of de printer is ingeschakeld via de hostsoftware en of de verwachte afdrukreeks is opgegeven.
Er verschijnen witten lijnen aan de bovenkant van de afbeelding en deze lopen door de documenten	<ul style="list-style-type: none"> • Het is mogelijk dat de imaginggeleiders vuil zijn. Zie de sectie "De imaginggeleiders reinigen" in hoofdstuk 5. • Controleer of er geen krassen op de imaginggeleiders zitten. Als de imaginggeleiders krassen bevatten, vervangt u de geleiders.

Lijst van berichten

Hieronder vindt u een lijst van de berichten die kunnen verschijnen en de te nemen maatregelen.

Bericht in operatorlogboek	Beschrijving/Actie
Achtergrondaccessoire veranderd tijdens opstarten	Het achtergrondaccessoire is veranderd tijdens het inschakelen. Schakel de scanner uit, wacht enkele seconden en schakel de scanner weer in.
Kalibreren mislukt	Probeer de scanner opnieuw te kalibreren. Zorg dat u het juiste calibreervel gebruikt. Zie hoofdstuk 3 "De scanner kalibreren". Reinig de imaginggeleiders. Zie hoofdstuk 5 <i>Onderhoud</i> voor procedures. Bel de serviceafdeling als het probleem zich blijft voordoen.
Kalibreren wordt aangeraden	Aangeraden wordt de scanner te kalibreren wanneer de huidige stapel documenten is gescand.
Kalibreren geslaagd	Informatiebericht. De scanner is met succes gecalibreerd.
Kalibreervel is te smal	Voor beeldcalibrering moet een calibreervel van 12 x 12 inch worden gebruikt.
Bel de serviceafdeling.	Geeft een conditie aan die niet door de operator kan worden opgelost.
Controleer de documentvoorbereiding	Zorg dat de randen die het eerst worden ingevoerd netjes op elkaar liggen. Zie hoofdstuk 3 "Documenten voorbereiden" voor meer informatie.
Sluit de houder en schakel de scanner weer in	Het is mogelijk dat de houder open is geweest en niet goed is gesloten. Zorg dat de houder volledig is gesloten.
Gevouwen hoek gedetecteerd	Er is een gevouwen hoek aangetroffen. Het transport werd vrijgemaakt en gestopt.
Gevouwen hoek gedetecteerd, transport stopgezet	Er is een gevouwen hoek aangetroffen. Het transport is stopgezet.
Afbeeldingsbuffer heeft maximum overschreden	Het transportmechanisme werkt nog, maar de invoer is gestopt omdat de interne afbeeldingsbuffer van de scanner bijna vol is. De verwerking wordt hervat wanneer de hostcomputer voldoende afbeeldingen heeft opgehaald om het scannen te hervatten. U kunt deze conditie voorkomen door ervoor te zorgen dat uw hostcomputer aan de aanbevolen specificaties voldoet.
Afbeelding buiten documentgebied	Gebaseerd op de relatieve uitsnijparameters, zou de afbeelding die vanaf dit document wordt gegenereerd, buiten het documentgebied liggen. Zorg dat het relatieve beginpunt, de breedte en lengte juist zijn en het juiste document wordt gescand.
Onvoldoende geheugen beschikbaar voor afbeeldingsformaat	De afbeeldingsbuffer is te klein voor de huidige instellingen (de resolutie is bijvoorbeeld te hoog). Geef een lagere resolutie op voordat u de volgende stapel documenten scant.
Opstopping in transportmechanisme	Er zit een document vast in het transportmechanisme. Maak het papierpad vrij. Zie "Vastgelopen documenten verwijderen" eerder in dit hoofdstuk voor instructies. Een of meer documenten die door het transportmechanisme zijn gegaan, zijn niet gescand. Voer alle documenten waarvan u geen gescande afbeelding hebt, opnieuw in.
Lampen niet klaar voor kalibreren	Er is geprobeerd te kalibreren voordat de lampen waren opgewarmd. Wacht tot de lampen volledig zijn opgewarmd (90 seconden) en probeer opnieuw te kalibreren.

Bericht in operatorlogboek	Beschrijving/Actie
Lampen niet klaar voor scannen	Er is geprobeerd te calibreren voordat de lampen waren opgewarmd. Wacht tot de lampen volledig zijn opgewarmd en probeer opnieuw te scannen.
Lampen klaar voor kalibreren	De lampen zijn opgewarmd en de scanner is gereed voor het calibreren.
Lampen klaar voor scannen	De lampen zijn opgewarmd en het scannen kan nu worden gestart.
Time-out van lampen	De lampen zijn uitgeschakeld omdat er geen activiteit is.
Onderste imaginggeleider is vuil	De onderste imaginggeleider is vuil. Volg de reinigingsprocedures op die in hoofdstuk 5 <i>Onderhoud</i> worden beschreven om de imaginggeleiders te reinigen.
Ontbrekende invoermodule of sensorfout	<ul style="list-style-type: none"> • De invoermodule is niet geïnstalleerd of niet correct geïnstalleerd. Zie hoofdstuk 5 <i>Onderhoud</i> voor de juiste installatieprocedures. • De liftlade bevat te veel papier, waardoor de invoermodule trager werkt. De liftlade kan maximaal 500 vellen bevatten. Verwijder enkele documenten uit de liftlade. • Reinig de sensoren. Bel de serviceafdeling als het probleem zich blijft voordoen.
Dubbele invoer gedetecteerd	Er is als gevolg van een conditie van ultrasone dubbele invoer, een dubbele invoer gedetecteerd. Controleer altijd de hostmonitor om na te gaan of documenten elkaar overlappen en deze als gevolg hiervan opnieuw moeten worden gescand. Dit kan het gevolg zijn van een slechte scheiding van documenten. Vervang de scheidingsrolbanden en het pre-separatie-blad. Zie hoofdstuk 5 <i>Onderhoud</i> voor procedures.
Dubbele invoer gedetecteerd	Er is een dubbele invoer gedetecteerd en het transport is stopgezet. Verwijder de dubbele invoer en schakel de scanner weer in. Controleer altijd de hostmonitor om na te gaan of documenten elkaar overlappen en deze als gevolg hiervan opnieuw moeten worden gescand. Dit kan het gevolg zijn van een slechte scheiding van documenten. Vervang de scheidingsrolbanden en het pre-separatie-blad. Zie hoofdstuk 5 <i>Onderhoud</i> voor procedures.
Dubbele invoer gedetecteerd, transport stopgezet	Er is een dubbele invoer gedetecteerd en het transport is stopgezet. Controleer altijd de hostmonitor om na te gaan of documenten elkaar overlappen en deze als gevolg hiervan opnieuw moeten worden gescand. Dit kan het gevolg zijn van een slechte scheiding van documenten. Vervang de scheidingsrolbanden en het pre-separatie-blad. Zie hoofdstuk 5 <i>Onderhoud</i> voor procedures.
Lengte dubbele invoer gedetecteerd	Er is een document gevonden dat langer is dan de toegestane maximumlengte. Dit kan zijn veroorzaakt door het overlappen van documenten.
Geen papier in liftlade	De scanner is gestart terwijl de liftlade leeg was. Plaats de documenten die u wilt scannen in de liftlade en probeer het opnieuw.
Pagina op aanvraag voltooid	Informatiebericht. De scanner heeft het scannen van het gevraagde aantal documenten voltooid.
Houderklep gesloten	De houder was gesloten.
Houderklep geopend	De houder is niet goed gesloten.
Zelftest voor inschakelen gelukt	Informatiebericht. Het inschakelen van de scanner is goed verlopen.

Bericht in operatorlogboek	Beschrijving/Actie
Afdrukkop is niet geïnstalleerd	Er is geprobeerd de documentprinter te gebruiken terwijl er geen afdrukkop was geïnstalleerd. Zorg dat de kabel goed is aangesloten op de inktcartridgehouder en de printerkaart. Zorg dat de inktcartridge in de afdrukkopmodule is geïnstalleerd. Zie hoofdstuk 4 <i>De documentprinter</i> voor meer informatie. OPMERKING: de afdrukkop bestaat uit de inktcartridgehouder, de inktcartridge en de printerkabel. De inktcartridge moet geïnstalleerd zijn voordat u de scanner aan zet.
Aantal pagina's hoger dan ingestelde maximum	Het aantal pagina's is hoger dan de ingestelde maximumwaarde. Stel de scanner opnieuw in om een hogere waarde voor aantal pagina's mogelijk te maken.
Scanner kon niet worden ingeschakeld	<ul style="list-style-type: none"> • Een eerdere foutconditie is niet gecorrigeerd. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat er nog papier in de scanner vastzit. • De parameters voor beeldverwerking zijn niet compleet of conflicteren met elkaar. Foutverspreiding voor binarisatie en ruisfilter zijn beide ingesteld. • Zorg dat de lampen volledig zijn opgewarmd.
Scanner kon niet worden geïnitieerd	Als deze fout optreedt tijdens het inschakelen van de scanner, schakelt u de scanner en vervolgens de pc uit. Wacht enkele seconden en zet de pc weer aan. Zet vervolgens de scanner weer aan. Bel de serviceafdeling als het probleem zich blijft voordoen.
Time-out van transportmechanisme	Het transportmechanisme is uitgeschakeld omdat er geen activiteit is.
Kalibreren van ultrasone onderdelen mislukt	Het kalibreren van ultrasone onderdelen is niet gelukt. Schakel de scanner in en uit en voer de calibratieprocedure opnieuw uit. Zorg dat u het juiste calibreervel voor ultrasone calibrering gebruikt. Zie hoofdstuk 3 "De scanner kalibreren".
Kalibreren van ultrasone onderdelen geslaagd	Informatiebericht. De ultrasone kalibratie is met succes verlopen.
Ultrasone onderdelen niet gekalibreerd	Voer een ultrasone calibrering uit. Zie hoofdstuk 3 "De scanner kalibreren" voor procedures.
Bovenste imaginggeleider is vuil	De bovenste imaginggeleider is vuil. Volg de reinigingsprocedures op die in hoofdstuk 5 <i>Onderhoud</i> worden beschreven om de imaginggeleiders te reinigen.

Appendix A Accessoires

In dit hoofdstuk worden de accessoires beschreven die u kunt gebruiken bij de *Kodak* i600 Series-scanners.

- **Kodak Feeder Kit for Ultra-Lightweight Paper** — voor het invoeren van lichtgewicht papier in het bereik van 25 tot en met 75 g/m² (7 tot en met 20 lbs). Catalogusnr. 896 5279
- **Kodak White Background Accessory** — als u doorschijnende documenten scant, zorgt dit accessoire ervoor dat de achtergrond minder doorschijnt, waardoor de documenten witter worden. Catalogusnr. 894 9000

Ultra-Lightweight Paper Feed Module

De *Kodak* Feeder Kit for Ultra-Lightweight Paper bevat een invoermodule en een scheidingsrol die speciaal zijn ontworpen om lichtgewichtpapier door het scannertransport te voeren. Dit accessoire heeft de volgende onderdelen:

- 2 invoermodules
- 2 scheidingsrollen
- 5 pre-separatiebladen
- 34 vervangende banden voor de invoermodule
- 18 vervangende banden voor de scheidingsrol

Instructies voor het installeren van de Ultra-Lightweight Paper Feed Module worden bij de kit geleverd.

White Background Accessory

Wanneer u doorschijnende documenten scant, is de achtergrond vaak donker. De *Kodak* White Background Accessory zorgt ervoor dat de achtergrond minder doorschijnt en produceert wittere beelden.

De White Background Accessory wordt geleverd met twee witte achtergrondstrips die de twee zwarte achtergrondstrips in de scanner vervangen. Instructies voor het installeren van de White Background Accessory worden bij de kit geleverd.

Appendix B Specificaties

Type/snelheid scanner	<ul style="list-style-type: none"> • i620-scanner: dubbelzijdige kleurens scanner met automatische documentinvoer, inclusief documentprinter, 80 pagina's per minuut (liggend) • i640-scanner: dubbelzijdige kleurens scanner met automatische documentinvoer, inclusief documentprinter, 100 pagina's per minuut (liggend) • i660-scanner: dubbelzijdige kleurens scanner met automatische documentinvoer, inclusief documentprinter, 120 pagina's per minuut (liggend)
Scanuitvoer	Zwart-wit, 8 bits grijstinten, 24 bits kleuren
Uitvoerresolutie	Zwart-wit: 200, 240, 300, 400 Kleur: 100, 150, 200, 240, 300 Grijstinten: 100, 150, 200, 240, 300
Bestandsindeling uitvoer	JPEG, Groep 4-compressie, ongecomprimeerd
Scangebied	Breedte: 6,4 tot 30,5 cm (2,5 tot 12 inch) Lengte: 6,4 tot 66 cm (2,5 tot 26 inch)
Capaciteit ADF	500 vellen 80 grams (tot A3)
Aanbevolen dagelijkse hoeveelheid	20.000 pagina's/dag
Lichtbron	Dual Xenon-lampen
Voltage scanner in werking	100 - 240 VAC, 50/60 Hz, 5-2,5 A
Scannerafmetingen	Hoogte: 40,6 cm (16 inch) Breedte: 60,9 cm (24 inch) Lengte: 76,2 cm (30 inch)
Scannergewicht	38,6 kg (85 lbs.)
Aansluiting op de host	IEEE-1394 (FireWire)-interface, 6-pins aansluiting
Temperatuur werkomgeving	15 tot 35°C (59 tot 95°)
Vochtigheid	15 tot 75% (droge bol)
Milieubesparing	Voldoet aan vereisten van Energy Star Voldoet aan Executive Order 13221
Warmtebelasting	2500 BTU/hr. max
Hoogte	Maximaal 2440 m (8000 voet)
Akoestische emissie	Gegevens werden gemeten volgens DIN 45 635, ANSI S12.10-1985 en ISO 7779 in een semi-galmvrije ruimte. In werking: 60 dBA Stand-by: 42 dBA

Document Imaging
N.V. KODAK BELGIË S.A
Ikaroslaan 18
1930 Zaventem
BELGIË

Document Imaging
KODAK NEDERLAND B.V.
Lange Dreef 11 b
4131 NJ Vianen (Z-H)
NEDERLAND

www.kodak.com/go/docimaging

Kodak en Digital Science zijn
handelsmerken van Eastman Kodak
Company.

